



Primljeno: 08.06.2026.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jedinica	
400-04/26-01/23	2182-1-02/1	
Uredžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
378-26-1	-	-

GRADSKI PARKING d.o.o., ŠIBENIK

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2025.
ZAJEDNO S IZVJEŠTAJEM NEOVISNOG REVIZORA**

**GRADSKI PARKING D.O.O.
DRAGA 14, ŠIBENIK**



**GODIŠNJE IZVJEŠĆE DRUŠTVA
ZA 2025. GODINU**

Šibenik, 07.04.2026.

SADRŽAJ

UVOD.....	4
ORGANIZACIJSKA STRUKTURA	7
FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ DRUŠTVA ZA 2025. GODINU.....	9
IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA ZA 2025. GODINU PO POJEDINOM SEKTORU/ODJELU.....	18
<i>IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA</i>	<i>18</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR.....</i>	<i>20</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR JAVNI GRADSKI PRIJEVOZ.....</i>	<i>21</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU FINANCIJSKO – RAČUNOVODSTVENOG SEKTORA.....</i>	<i>24</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU SEKTORA PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA</i>	<i>25</i>
<i>IZVJEŠĆE ODJELA JAVNE NABAVE I POSLOVA NABAVE.....</i>	<i>25</i>
<i>IZVJEŠĆE ODJELA JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATE LUČKIH PRISTOJBI</i>	<i>26</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE</i>	<i>27</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU ODJELA BLAGAJNE</i>	<i>27</i>
ZAKLJUČAK.....	28
IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA.....	29

UVOD

Gradski parking d.o.o. osnovan je 2001. godine s ciljem uspostave regulacije prometa u mirovanju. Sjedište društva je Šibenik, Draga 14. Društvo je u sto postotnom vlasništvu Grada Šibenika. Prvu godinu rada društvo završava sa 17 zaposlenih i prihodom od 242.799,79 eura.

Kupnjom autobusnog kolodvora u lipnju 2003.god. društvo širi svoju djelatnost te na taj način osigurava da taj vrijedan strateški objekt i kolodvorska djelatnost ostanu pod vlasništvom i pod upravljanjem grada Šibenika.

U 2009. god. uspostavlja se novi Odjel za premještanje vozila. U suradnji s MUP-om, specijalizirano vozilo, tzv. Pauk vozilo započinje s djelovanjem krajem lipnja 2009. godine.

Od 1. kolovoza 2012. Gradski parking d.o.o. preuzima poslove javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu na državnoj liniji br.501 Brodarica- Krapanj.

Kroz 2015. godinu dobivamo koncesiju za upravljanje privezištem na rivi, čime se djelatnost dodatno širi, a broj ljudi i prihod se povećavaju.

Krajem 2015. godine nakon sanacije fasade, Gradski parking nastavlja s obnovom Autobusnog kolodvora u Šibeniku. Uređenje interijera u odjelu prodaje karata obuhvatilo je građevinske, elektroinstalaterske i stolarske radove čime je prodaja karata dobila novi, moderniji i atraktivniji izgled. Ukupna vrijednost investicije iznosila je 300 tisuća kuna (39.817 EUR). U 2015. godini Društvo kupuje električno vozilo za operativne poslove VW E-UP i započinje s uvođenjem zelene tranzicije.

U 2016. godini osnivamo novi odjel CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBA, te odlukom Vijeća grada Šibenika preuzimamo dostavu robe električnim vozilima u staroj gradskoj jezgri.

U 2018. godini Društvo je otvorilo novi parking u ulici Matije Gupca s 18 parkirnih mjesta ukupne vrijednosti investicije od 492 tisuće kuna (65.300 EUR).

S namjerom uređenja središnjeg gradskog trga i izgradnje podzemne garaže, Grad Šibenik 2015. godine izabire tvrtku "Atelier Minerva" na natječaju za arhitektonsko rješenje uređenja trga Poljana. Gradski parking d.o.o. nakon izrade investicijskog programa, 2017. godine podiže kredit u iznosu od 25.000.000 kn (3.318.070 EUR) kod OTP banke d.d., a kako bi u suradnji s gradom Šibenikom pristupio izgradnji podzemne garaže i uređenju trga. U lipnju 2017. objavljena je natječajna dokumentacija za izgradnju građevine 3. skupine - podzemna garaža, trg, prezentacija arheologije i trafostanica. Izabire se zajednica ponuditelja Lavčević d.d. i Lavčević d.o.o. Radovi započinju 01.10.2018. Tijekom 2019. godine Društvo sa 101 zaposlenikom ostvaruje dobit od 95.054 EUR, a koja iznosi nešto više od 4% od prihoda (2.355.325 EUR) 2019. godine. Nadalje 2019. godina postaje referentna godina prije početka virusa korone 2020. godine i negativnog poslovanja Društva. Gradski parking d.o.o. s Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova za projekt

Integrirana mobilnosti na području grada Šibenika-povećanje broja putnika u javnom prijevozu ukupne vrijednosti 99.347.734,78 kn (13.185.710 EUR).

Dana 27.06.2020. projekt Podzemnog logističkog centra Poljana je gotov i svečano otvoren. U prostoru Poljana se nalaze 4 mjesta za električno punjenje čime se Društvo dodatno usmjerava sukladno trendovima zelene tranzicije.

Tijekom 2020. godine zbog pandemije virusa korone i onemogućavanja te smanjenja pružanja svojih usluga Društvo završava godinu s gubitkom od -4.239.630 kuna (-562.695 eur). Naredne dvije godine 2021. i 2022. Društvo se oporavlja, ali ipak 2022. godinu završava s minusom -865.627 kuna (-114.888 eur).

Početkom 2022. godine Grad Šibenik donosi odluku o dodijeli sektora Javnog gradskog prijevoza Društvu Gradski parking s ciljem uspostave prometovanja 11 nabavljenih autobusa u sklopu projekta "Integrirane mobilnosti na području grada Šibenika" od 01.09.2022. godine. Društvo je obavilo zahtjevnu pripremu i uz osposobljene vozače i uspostavu sektora spremno krenulo u novi početak javnog gradskog prijevoza. Za potrebe sektora JGP-a kupljeno je novo vozilo VW Caravella te je Društvo uredilo iznajmljeni prostor.

Uvođenjem javnog gradskog prijevoza i puštanjem aplikacije u rad, Društvo je u roku privelo kraju projekt Integrirane mobilnosti na području grada Šibenika – povećanje broja putnika u javnom prijevozu.

U 2023. godini dolazi do znatnog povećanja cjelokupnih troškova poslovanja zbog povećanja cijene energenata, najma poslovnih prostora i podizanja razine plaća. Navedenu 2023. godinu društvo završava s gubitkom nakon oporezivanja od 284.731,78 EUR.

Tijekom 2024. godine Društvo je investiralo u uređenje parkinga na Vidicima 64.957,19 EUR s PDV-om. Na navedenom parkingu od 132 mjesta zasađena su 24 komada stabla duda i 10 grmova oleandra, a što govori o ekološkoj osviještenosti Društva. U istoj godini Društvo nabavlja 10 novih parkirnih automata vrijednosti 94.316 EUR s PDV-om, a koji su preduvjet za nabavku SCAN-A-CAR vozila. U 2024. godini društvo se oporavlja te završava poslovni rezultat sa dobitkom od 35.475 eur.

Društvo raspolaže s 1522 parkirnih mjesta od toga, 846 uličnih parkirnih mjesta i 676 parkirnih mjesta koja su rampom regulirana. Društvo je vlasnik autobusnog kolodvora te posjeduje specijalno vozilo za premještanje nepropisno parkiranih automobila tzv. Pauk vozilom i brodove za prijevoz putnika i tereta na državnoj obalnoj liniji 501 Brodarica – Krapanj, Kangoo vozilo za osobne potrebe Gradskog parkinga, električno vozilo za operativne poslove (VOLKSWAGEN E-UP) te vozila iz odjela cestovnog prijevoza robe (stara gradska jezgra): električnog vozila Mega electric, vozila Piaggio Porter i dva Piaggio Porter Maxxi.

Na dan 31. prosinca 2025. godine u Društvu je zaposleno 160 djelatnika.

U skladu s vizijom tvrtke, Gradski parking d.o.o. aktivno sudjeluje u životu zajednice, pomažući u razvoju sporta, kulture i društvenog života.

Predsjednik Skupštine Društva je gradonačelnik Šibenika Željko Burić, dr.med.

Tijela Društva su:

UPRAVA :

Direktor: Goran Bulat, mag.oec.

NADZORNI ODBOR:

Toni Ban, predsjednik NO do 19.09.2025., a Ivana Spahija od 20.09.2025.

Daniela Ručević, zamjenica predsjednika NO do 19.09.2025., a Nikica Vučenović od 20.09.2025.

Nikica Vučenović, član NO do 19.09.2025., a od 20.09.2025. podpredsjednik

Luka Jurić, član NO

Jakov Vuletin, član NO - predstavnik radnika

Organizacija društva je podijeljena na Upravu, 5 Sektora (Sektor parkiranja i premještanja vozila, Sektor autobusni kolodvor, Sektor pravnih općih i kadrovskih poslova, Sektor financijsko računovodstvenih poslova i Sektor javnog gradskog prijevoza) i na 4 odjela (Odjel javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu i naplata lučkih pristojbi, Odjel cestovnog prijevoza robe, Odjel javne nabave i poslova nabave i Odjel blagajne).

Tablica 1. Stanje zaposlenika u sezoni i na kraju godine 2025/2024

Sektori i odjeli	Broj radnika na dan 31.07.'24.	Broj radnika na dan 31.12.'24.	Broj radnika na dan 31.07.'25.	Broj radnika na dan 31.12.'25.	udio po odjelima/ sektorima 31.12.2025.
Uprava i administracija	3	3	4	4	2,50%
Financije i računovodstvo	5	5	6	6	3,75%
Nabava	2	2	2	2	1,25%
Blagajna	4	4	3	3	1,88%
Pravni, kadrovski i opći poslovi	3	3	3	3	1,88%
Odjel javnog prijevoza u obalnom, pomorskom prometu i naplata lučkih pristojbi	10	9	10	8	5,00%
Odjel cestovnog prijevoza robe	4	4	4	4	2,50%
Sektor parkiranja i premještanja vozila	45	38	42	36	22,50%
Sektor autobusnog kolodvora	36	36	40	39	24,38%
Sektor javnog gradskog prijevoza	54	53	56	55	34,38%
UKUPNO	166	157	167	160	100%

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ DRUŠTVA ZA 2025. GODINU

Trgovačko društvo "Gradski parking" d.o.o., Šibenik završilo je poslovnu 2025. godinu s gubitkom.

UKUPNI PRIHODI 7.276.760 EUR

UKUPNI RASHODI 7.312.291 EUR

REZULTAT -35.531 EUR

Tablica 2. Poslovni rezultat u posljednjih 5 godina

UKUPAN REZULTAT NA KRAJU GODINE	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.	INDEKS 2025 / 2024
UKUPNI PRIHODI	2.808.464,01	3.974.055,14	5.490.486,96	6.422.537,00	7.276.760	113
UKUPNI RASHODI	3.061.866,35	4.088.943,53	5.790.797,41	6.407.641,00	7.312.291	114
REZULTAT	-253.402,35	-114.888,45	-300.310,45	14.896,00	-35.531	

U tablici 2. nalazi se prikaz prihoda i rashoda te rezultat posljednjih 5 godina. Trend negativnog poslovanja društva je počeo od 2020. sa negativnim rezultatom od -573.871,39 eur., a zaključno s 2023. godinom. Posljednje 2 godine se poslovni rezultat stabilizirao te smo doveli Društvo do izjednačenja prihoda i rashoda.

Poslovnu 2020. godinu završavamo s gubitkom zbog nastupa pandemije COVID 19 koja je najviše pogodila uslužni sektor. Važno je naglasiti kako Gradski parking d.o.o. kao i sva trgovačka društva u vlasništvu jedinica lokalne samouprave u RH nisu bili obuhvaćeni mjerama za spas gospodarstva.

U 2021. godini je vidljiv opravak u pogledu povećanja prihoda od 46% u odnosu na prethodnu godinu, međutim značajno je i povećanje rashoda najvećim djelom zbog povećanja iznosa amortizacije koji se odnosi na Logistički centar Poljana. Nakon COVID - 19 krize, uslijedila je inflacija što je utjecalo na povećanje troškova električne energije, goriva, zakupnina i usluga. Uz navedene troškove povećane su i bruto plaće zaposlenika.

Društvo kroz 2022. počinje obavljati djelatnost javnog gradskog prijevoza čime su povećani prihodi, ali i rashodi.

U 2023. godini je nastavak inflacije i povećanih troškova cjelokupnog poslovanja, a što rezultira negativnim rezultatom od -300.310 eur.

U 2024. godini imamo opravak i stabilizaciju situacije te povratak na poslovanje s dobiti u iznosu od 30.475 eur.

U 2025. godini smo završili poslovanje s minimalnim gubitkom od -19.952 eur.

U nastavku financijskog izvještaja nalazi se tablica s prikazom bilanci i računa dobiti i gubitka s objašnjenjima te pokazateljima poslovanja uz pripadajuće grafove.

Tablica 3. BILANCA 2021. - 2025. godina x 1.000 EUR

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
2021. - 2025. godina x 1.000 kn

BILANCA	2021	2022	2023	2024	2025	Indeks 2025/ 2024	Indeks 2025/ 2021
Bazni indeks rasta aktive	97	100	95	91	91	100	93
Verižni indeks rasta aktive	97	103	95	95	97	102	100
A. POTRAŽIVANJA ZA UPISANI, A NEUPLAĆENI KAPITAL							
B. DUGOTRAJNA IMOVINA	8.279	9.045	8.585	8.144	7.740	95	93
1. Nematerijalna imovina	6.028	5.611	5.285	4.932	4.675	95	78
2. Materijalna imovina	2.251	3.434	3.330	3.212	3.065	95	136
3. Financijska imovina							
4. Potraživanja							
5. Odgođena porezna imovine							
C. KRATKOTRAJNA IMOVINA	2.080	1.643	1.559	1.499	1.652	110	79
1. Zalihe							
2. Potraživanja	663	767	616	461	479	104	85
a). Potraživanja od kupaca	155	135	158	170	162	107	118
b). Potraživanja od zaposlenih	12	15	25	28	26	93	220
c). Ostalo	397	618	333	6	271	4517	68
3. Kratkotrajna financijska imovina							
4. Novac u banci i blagajni	1.516	876	1.043	1.038	1.173	113	77
D. TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBI	7						0
E. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA							
UKUPNO AKTIVA	10.366	10.689	10.144	9.643	9.392	97	91

A. KAPITAL I REZERVE	2.137	3.004	2.718	2.750	2.729	99	128
1. Upisani kapital	208	208	208	208	208	100	100
2. Kapitalne rezerve							
3. Rezerve iz dobiti							
4. Revalorizacijske rezerve	951	1.846	1.775	1.705	1.633	96	172
5. Zadržana dobit ili preneseni gubitak	1.220	1.049	1.020	807	908	113	74
6. Dobit ili gubitak tekuće godine	-242	-99	-285	30	-20	-67	8
7. Manjinski interes							
B. DUGOROČNA REZERVIRANJA ZA RIZIKE I TROŠKOVE			99	99	99	100	
C. DUGOROČNE OBVEZE	3.250	3.170	2.879	2.586	2.295	89	71
1. Obveze po dugoročnim kreditima	3.042	2.765	2.489	2.212	1.936	88	64
2. Obveze po osnovi zajma							
3. Ostale dugoročne obveze	209	405	390	374	359	96	172
D. KRATKOROČNE OBVEZE	560	718	829	832	1.111	134	199
1. Obveze prema dobavljačima	140	166	197	183	212	116	152
2. Obveze po kreditima	276	276	276	277	277	100	100
3. Ostale kratkoročne obveze	143	275	356	372	622	167	434
E. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PR	4.419	3.797	3.619	3.376	3.158	94	71
UKUPNO PASIVA	10.366	10.689	10.144	9.643	9.392	97	91

AKTIVA

Ukupna aktiva na 31.12.2025. iznosila je 9.391.624,12 eur, a sastoji se od dugotrajne i kratkotrajne imovine.

DUGOTRAJNA IMOVINA vrijedila je 7.739.688 eur (4.675.131 eur nematerijalna, 3.064.557 eur materijalna imovina). **Nematerijalna imovina** odnosi se na vrijednost softvera i ostalu nematerijalnu imovinu (podzemna garaža Poljana). U **materijalnu imovinu** ulaze zemljište autobusnog kolodvora (1.313.268 eur), građevinski objekti (autobusni kolodvor, parkirališta - 1.690.355 eur), postrojenja i oprema 12.828 eur, alati i transportna oprema-48.106 eur).

KRATKOTRAJNA IMOVINA iznosi 1.651.936 eur, a odnosi se na potraživanja, kratkotrajnu financijsku imovinu i novac u banci i blagajni. Potraživanja se odnose na potraživanja od kupaca u iznosu od 182.062 eur (pauk služba-18.908 eur, dnevne parkirališne karte-84.922, javnobilježničke troškove-6.931, a od ostalih kupaca najveći dužnici su zakupoprимci, zatim potraživanja od zaposlenika (novac potreban za rad i pozajmice-25.728 eur, potraživanja od države (za naknade bolovanja i više plaćeni porez, prirez i doprinose - 3.372 eur) te ostala potraživanja (potraživanja za trošarine i Grad Šibenik). Pravno su poduzete sve mjere u svrhu naplate potraživanja.

Novac u banci i blagajni u iznosu od 1.172.889,76 sačinjavaju sredstva na žiro-računima i glavnoj blagajni firme.

PASIVA

Ukupna pasiva sastoji se od kapitala i rezervi, dugoročnih i kratkoročnih obaveza.

KAPITAL I REZERVE sastoji se od temeljnog kapitala u iznosu 207.910 eur, revalorizacijskih rezervi- 1.704.447 eur, zadržane dobiti-907.917 eur, te gubitka tekuće godine u iznosu 19.952 eur **DUGOROČNE OBVEZE** se odnose na dugoročnu obvezu prema OTP banci po kreditu za financiranje projekta Podzemne garaže Poljana u iznosu od 1.935.541 eur. Krajnji rok otplate kredita je 1. listopada 2033. godine.

KRATKOROČNE OBVEZE odnose se na obveze prema bankama (kratkoročni dio dugoročnog kredita u iznosu 276.506 eur), dobavljačima, zaposlenicima, državi, te ostale kratkoročne obveze. **Obveze prema dobavljačima** iznose 212.201 eur i u najvećem dijelu se odnose na obvezu prema tvrtki Autotransport d.d., Šibenik na 31.12.2025., a plaćen u siječnju 2025. Sve obveze prema dobavljačima podmirujemo u rokovima. **Obveze prema zaposlenicima** iznose 218.788 eur i odnose se na plaću za prosinac 2025. isplaćene u siječnju 2025. Zaostalih obveza prema zaposlenicima nemamo. **Obveze za poreze i doprinose** iznose 139.298 eur i odnose se na obveze po plaći za prosinac 2025. i PDV za isti mjesec. Sve obaveze su podmirene na vrijeme. **Ostale kratkoročne obveze** iznose 264.106 eur i odnose se na uplaćene jamčevine zakupoprимaca, ponuditelja i obveza za nadzorni odbor.

Društvo je likvidno, a svoje obveze prema zaposlenicima, vjerovnicima i banci izvršava u rokovima.

Napomena : detaljnije o gore iznesenom nalazi se u Financijskim izvještajima za godinu završenu 31. prosinca 2025. zajedno s Izvješćem neovisnog revizora – Šibenski REVICON d.o.o. revizija, poslovne usluge, porezno savjetovanje.

Tablica 4. RAČUN DOBITI I GUBITKA 2021. - 2025. godina x 1.000 EUR

RAČUN DOBITI I GUBITKA	2021	2022	2023	2024	2025	Indeks 2025/ 2024	Indeks 2025/ 2021
1. POSLOVNI PRIHODI	2.806	3.972	5.488	6.421	7.273	113	259
a. Prihod od prodaje na domaćem tržištu	2.265	2.896	3.830	4.344	4.634	107	205
b. Prihodi od uporabe vlastitih proizvoda							
b. Ostali prihodi	541	1.076	1.858	2.077	2.639	127	488
2. POSLOVNI RASHODI	3.007	4.037	5.744	6.366	7.273	114	242
Smanjenje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje							
Povećanje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje							
a. Materijalni troškovi	505	993	1.514	1.696	2.014	119	399
- troškovi sirovina i materijala	141	364	653	590	589	96	402
- troškovi prodane robe							
- ostali vanjski troškovi	363	629	961	1.106	1.445	131	398
b. Troškovi osoblja	1.374	1.920	2.872	3.400	3.802	112	277
udio troška osoblja u ukupnom prihodu	49%	48%	52%	53%	52%	99	107
1. Neto plaća	903	1.223	1.787	2.104	2.332	111	258
2. Doprinosi i porezi iz plaće	281	434	694	831	940	113	334
3. Doprinosi na plaću	190	283	391	465	530	114	278
c. Amortizacija	735	641	606	614	519	85	71
d. Ostali troškovi	344	433	594	611	886	145	258
e. Vrijednosno usklađenje							
1. Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine							
2. Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine	26	35	23	24	21	88	81
f. Rezerviranja			99				
g. Ostali poslovni rashodi	23	15	36	21	31	148	132
3. DOBIT ILI GUBITAK IZ OSNOVNE DJELATNOSTI							
4. PRIHODI OD SUDJELUJUCIH INTERESA I OSTALIH ULAGANJA							
5. FINANCIJSKI PRIHODI	3	2	3	2	4	200	151
6. FINANCIJSKI RASHODI	54	52	47	43	39	91	72
7. DOBIT ILI GUBITAK IZ FINANCIJSKE DJELATNOSTI	-52	-50	-44	-41	-35	85	68
8. IZVANREDNI PRIHODI							
9. IZVANREDNI RASHODI							
10. UKUPNI PRIHODI	2.808	3.974	5.491	6.423	7.277	113	259
11. UKUPNI RASHODI	3.062	4.089	5.791	6.409	7.312	114	239
12. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	-253	-115	-300	14	-35		14
13. GUBITAK	-253	-115	-300				0
14. POREZ NA DOBIT	11	16	15	15	15	100	135
15. NETO DOBIT	-242	-99	-285	29	-20		

PRIHODI

Ukupni prihodi Društva u 2025. godini iznosili su 7.276.760 eur i veći su za 854.223 eur što je u odnosu na 2024. godinu povećanje od 13,30%.

U strukturi prihoda glavninu čine prihodi od osnovne djelatnosti (usluge parkiranja) u iznosu od 3.092.550 eur (42,35% ukupnih prihoda). Prihodi od parkiranja u odnosu na 2024. godinu povećani su za 170.407 eur. Prihodi od premještanja vozila (tzv. pauk službe) smanjeni su sa 20.823 eur na 11.322 eur.

Prihodi od pružanja usluga autobusnog kolodvora (provizija za prodane karte, peronizacija, parkiranje turističkih autobusa, kolodvorske usluge, usluge korištenja WC-a i garderobe, govorni automat) povećani su u odnosu na 2024. godinu za 14.580 eur tj. sa 319.680 eur na 334.260 eur. Od kolovoza 2012. Budući je Društvo vlasnik objekta Autobusni kolodvor dio prihoda ostvaruje i iznajmljivanjem poslovnih prostora. Prihodi od zakupa u 2024. iznosili su 199.881 eur, a 2025. 217.378 eur.

Društvo bilježi i prihode od pružanja javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu na državnoj liniji 501 Brodarica-Krapanj. Oni su u 2024. iznosili 73.300 eur, a 2025. godine 78.354 eur.

Ostatak prihoda odnosi se najvećim dijelom na prihod od subvencije države za održavanje brodske linije u iznosu od 401.238 eur te prihode od naknade troškova za javni gradski prijevoz u iznosu 1.895.525 eur. Društvo od 1.9.2022. obavlja djelatnost javnog gradskog prijevoza. Kroz 2025. godinu ostvaren je prihod u iznosu od 739.867 eur. Društvo je dio prihoda (2024. 21.377 eur, a 2025. 15.313 eur) ostvarilo i od zateznih, obračunatih i pripisanih kamata, od naplate šteta od osiguravajućih društava, naplaćenih otpisanih potraživanja).

Kroz 2025. godinu Gradski parking d.o.o. je 123.430 eur prihoda ostvario i na temelju naplate priveza brodova (2024. prihod je iznosio 76.058 eur).

Temeljem djelatnosti PRIJEVOZ ROBE U STAROJ GRADSKOJ JEZGRI ostvaren je prihod od 33.390 kn (2024. godina 39.681 eur).

RASHODI

Ukupni rashodi Društva u 2025. godini iznosili su 7.312.291 eur i veći su za 904.650 eur tj. 14,12% u odnosu na 2024. godinu.

U strukturi troškova najveći dio otpada na troškove plaća zaposlenika (52,00% u ukupnim troškovima). Materijalni troškovi uvećali su se za 319.009 eur tj. 18,81%. Povećanje je najvećim dijelom uzrokovano povećanjem troškova materijalnih prava radnika (troškovi prehrane radnika).

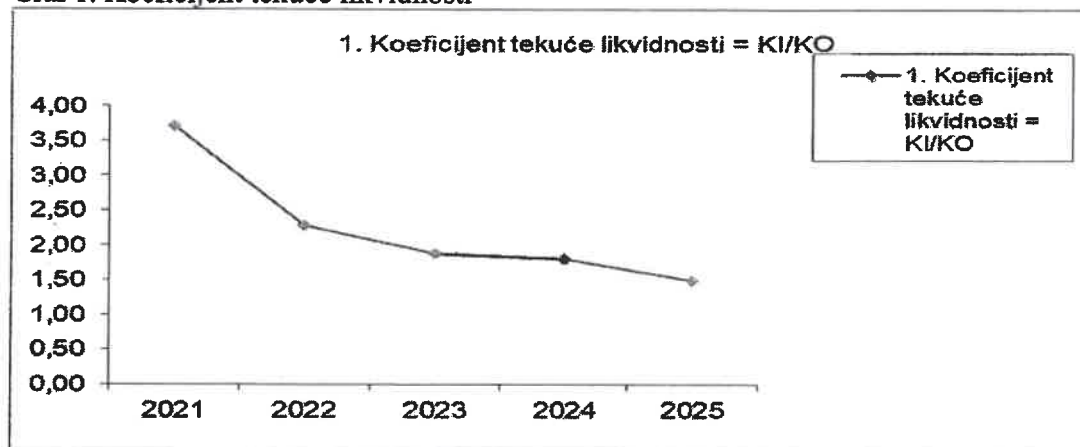
Ostali troškovi poslovanja povećali su se za 274.929 eur (45,02%). Do povećanja je najvećim dijelom došlo zbog povećanja troškova materijalnih prava radnika i povećanja troškova koncesije.

Ostali poslovni rashodi dijelom se odnose na donacije (2024.-14.070 eur, 2025.-15.088 eur) i otpis potraživanja u zastari. Financijski rashodi odnose se na plaćanje kamata po investicijskom kreditu OTP banke d.d. namijenjen izgradnji podzemne garaže "Poljana" (iznos kredita 3.318.070,21 EUR, rok otplate 1.10.2033.)

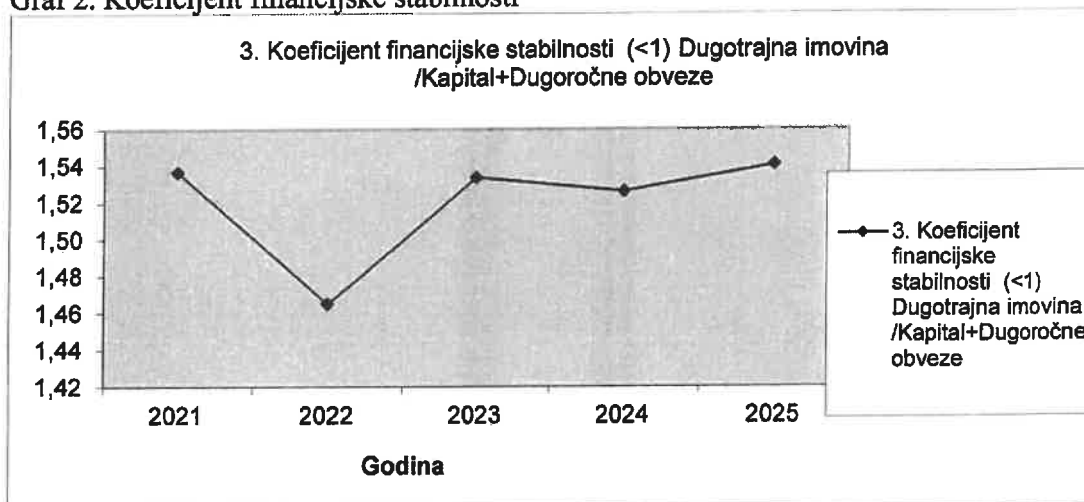
Tablica 5. POKAZATELJI POSLOVANJA

LIKVIDNOST, ZADUŽENOST, AKTIVNOST	2021	2022	2023	2024	2025	2025/ 2021
1. Koeficijent tekuće likvidnosti = KI/KO	3,72	2,29	1,88	1,80	1,49	-20
2. Neto radni kapital	1.520	925	730	667	541	-23
3. Koeficijent financijske stabilnosti (<1) Dugotrajna imovina /Kapital+Dugoročne obveze	1,54	1,47	1,53	1,53	1,54	0
4. Koeficijent zaduženosti = Ukupne obveze/Ukupna imovina	0,37	0,36	0,37	0,35	0,36	0
5. Koeficijent vlastitog financiranja = Kapital i rezerve/Ukupna imovina - financijska poluga	0,21	0,28	0,27	0,29	0,29	9
6. Koeficijent financiranja = Ukupne obveze /Kapital i rezerve	1,78	1,29	1,36	1,24	1,25	-9
7. Faktor zaduženosti, broj godina - DO+KO/Neto dobit+amortizacija	7,74	7,18	11,55	5,32	6,83	-3
8. Koeficijent obrtaja ukupne imovine = Ukupni prihod/Ukupna imovina	0,27	0,37	0,54	0,67	0,77	30
9. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine = Ukupni prihod /Kratkotrajna imovina	1,35	2,42	3,52	4,28	4,40	34
10. Koeficijent obrtaja potraživanja= Prihod od prodaje/Potraživanja	4,02	3,78	7,03	9,42	9,67	25
11. Trajanje naplate potraživanja u danima = Broj dana u godini/Koeficijent obrtaja potraživanja	90,77	96,67	51,88	38,74	37,73	-20
14. Koeficijent obrtaja dobavljača = Troškovi nabave/Obveze prema dobavljačima	4	6	8	9	10	27
15. Dani vezivanja dobavljača = Broj dana u godini/Koeficijent obrtaja dobavljača	101	61	47	39	38	-21
16. Udio kratkotrajne imovine u ukupnoj imovini	0,20	0,15	0,15	0,16	0,18	-3

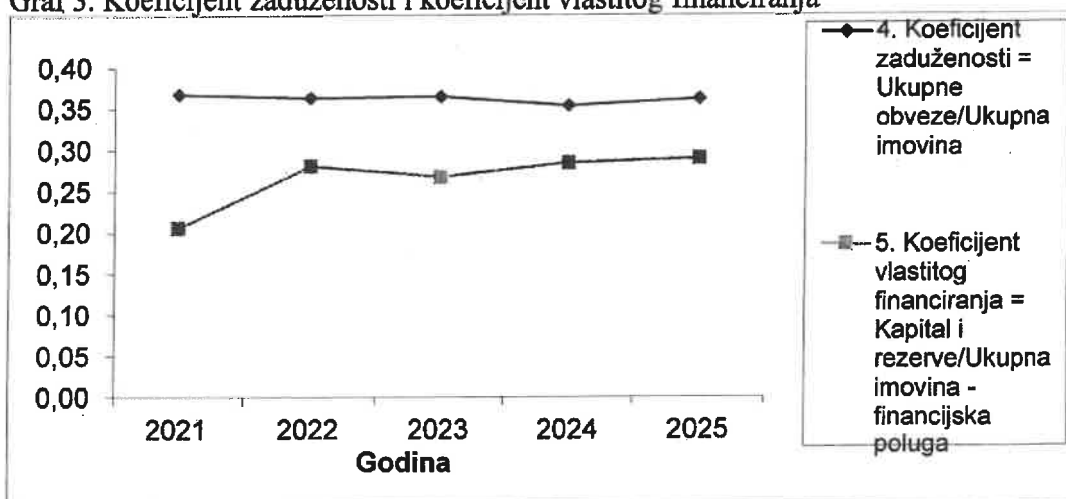
Graf 1. Koeficijent tekuće likvidnosti



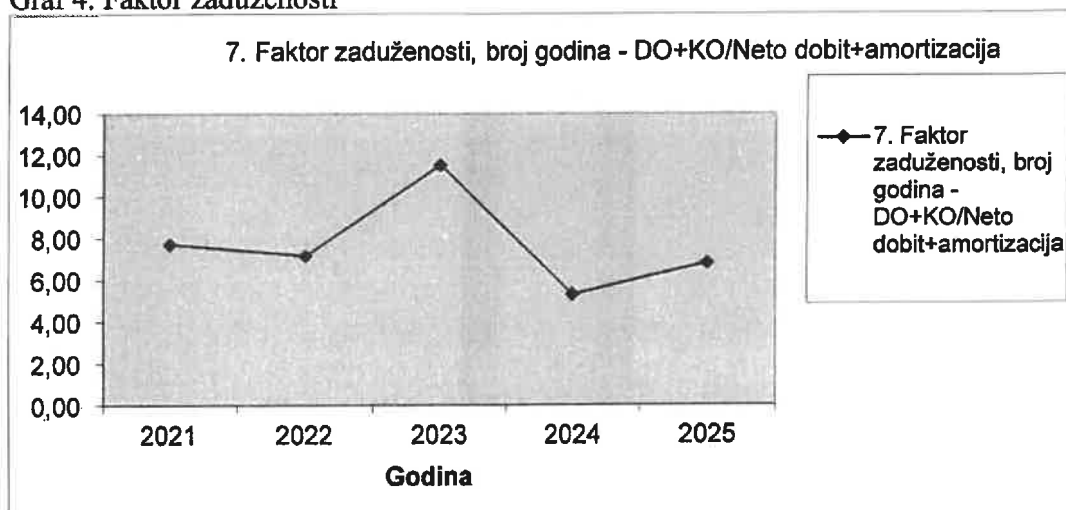
Graf 2. Koeficijent financijske stabilnosti



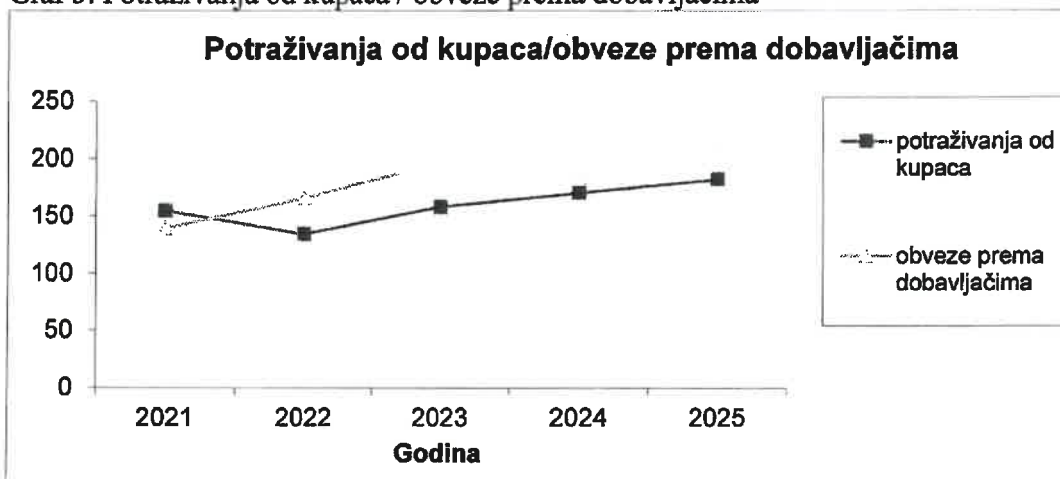
Graf 3. Koeficijent zaduženosti i koeficijent vlastitog financiranja



Graf 4. Faktor zaduženosti



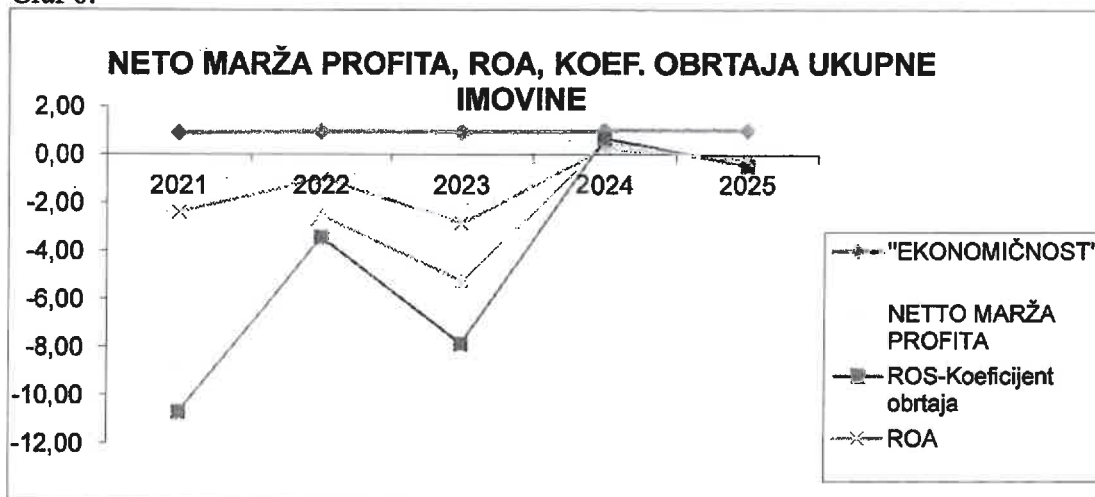
Graf 5. Potraživanja od kupaca / obveze prema dobavljačima



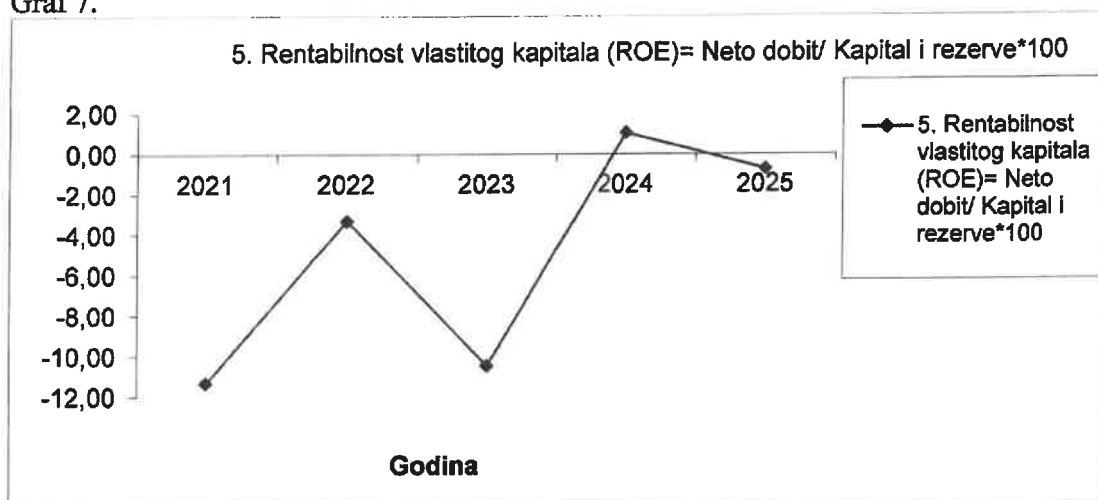
Tablica 6. Ekonomičnost, profitabilnost i rentabilnost

EKONOMIČNOST, PROFITABILNOST I RENTABILNOST	2021	2022	2023	2024	2025	2025/ 2021
1. Ekonomičnost ukupnog poslovanja = Ukupni prihod/Ukupni rashod	0,92	0,97	0,95	1,00	1,00	7
2. Neto marža profita = Neto dobit/Ukupni prihod*100	-8,62	-2,50	-5,19	0,45	-0,27	
3. ROS= Neto dobit/Prihod od prodaje*100	-10,69	-3,43	-7,85	0,67	-0,43	
4. Rentabilnost imovine (ROA)= Neto dobit/Ukupna imovina*100	-2,34	-0,93	-2,81	0,30	-0,21	
5. Rentabilnost vlastitog kapitala (ROE)= Neto dobit/ Kapital i rezerve*100	-11,34	-3,31	10,4 9	1,05	-0,73	

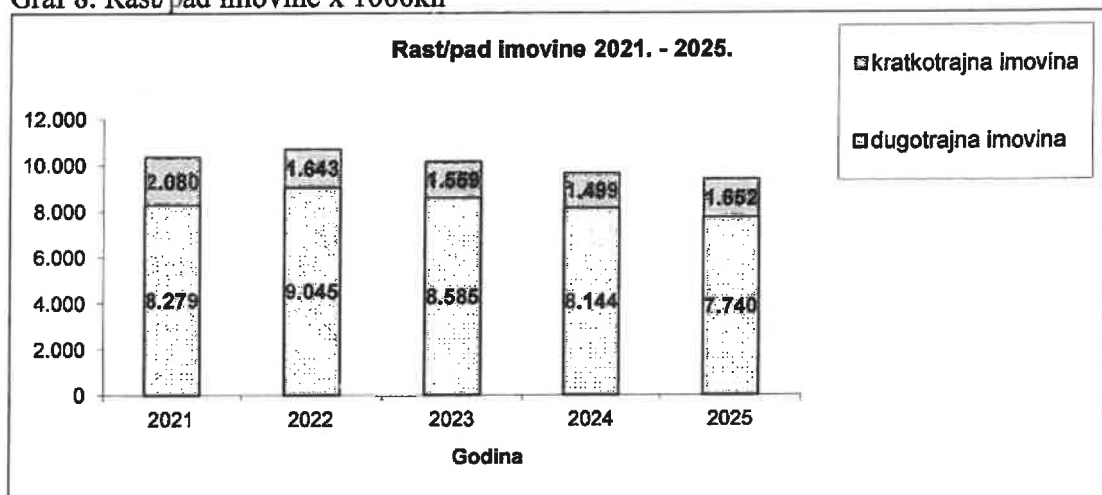
Graf 6.



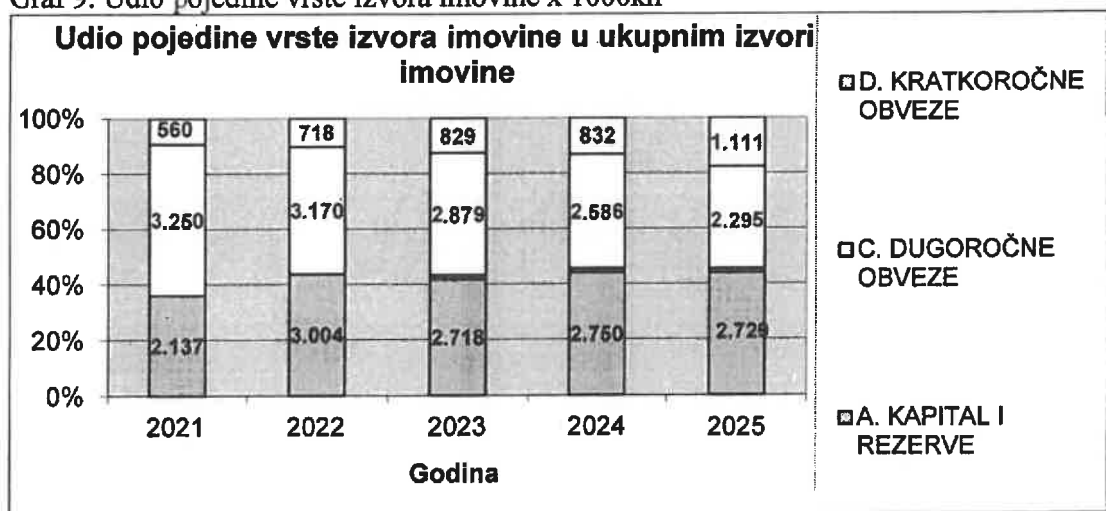
Graf 7.



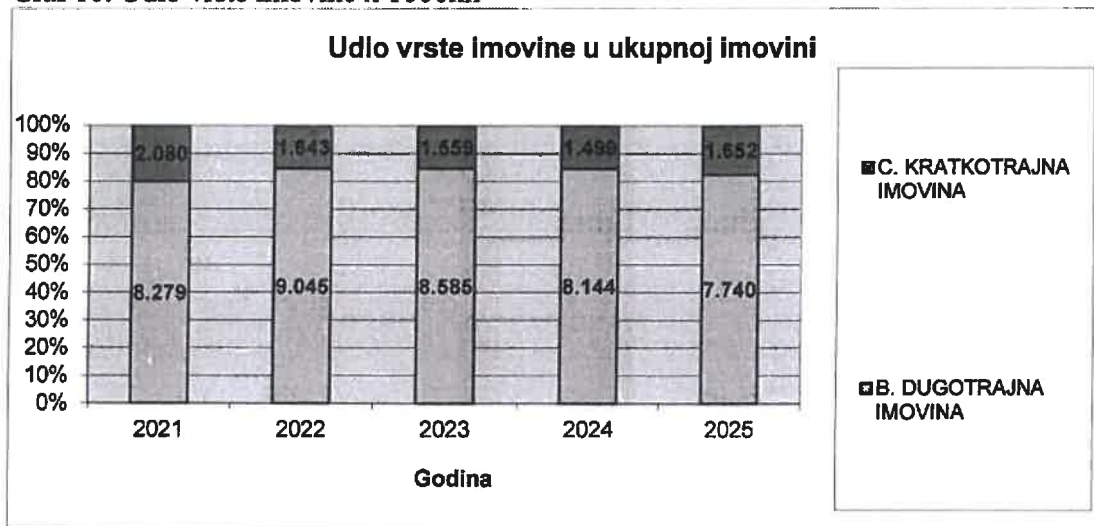
Graf 8. Rast/pad imovine x 1000kn



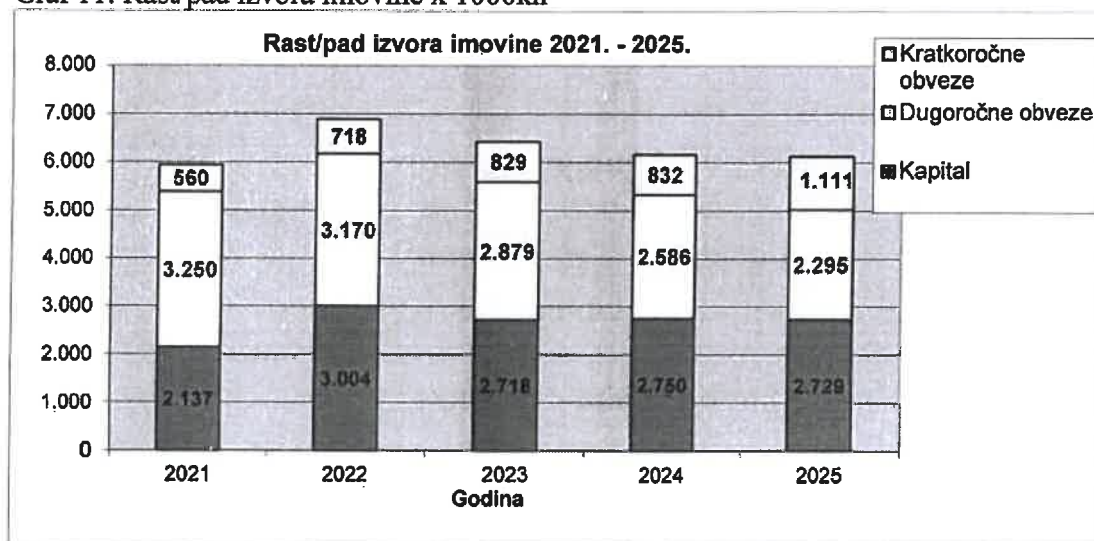
Graf 9. Udio pojedine vrste izvora imovine x 1000kn



Graf 10. Udio vrste imovine x 1000kn



Graf 11. Rast/pad izvora imovine x 1000kn



IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA ZA 2025. GODINU PO POJEDINOM SEKTORU/ODJELU

Gradski parking d.o.o. djeluje kroz pet sektora, a na čelu svakoga je rukovoditelj te četiri odjela koji također imaju svoje voditelje. U svojim izvještajima voditelji su prikazali rad unutar sektora i istaknuli najvažnije stavke za 2025. godinu:

IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA

Rad Sektora kroz 2025. godinu organiziran je kroz dva odjela; odjel parkiranja i odjel premještanja vozila.

Tablica 7. Prihod posljednjih pet godine Sektora parkiranja i premještanja vozila

PRIHODI SEKTORA	2021	2022	2023	2024	2025
Prihodi od prodaje usluga - gotovinsko plaćanje	1.139.942,41	1.324.532,38	1.426.486,54	1.703.856,08	1.558.424,28
Prihodi od prodaje usluga - bezgotovinsko plaćanje	513.083,97	675.532,34	818.182,84	1.040.095,49	1.352.375,80
Prihodi od naplaćenih kazni	0,00	59,86	0,00	0,00	0,00
Prihodi od dnevnih parkirnih karata	115.014,40	140.210,50	130.699,84	178.191,86	181.750,14
Prihodi od pauk službe	10.031,78	11.178,51	21.293,56	20.823,45	11.321,94
Naplata administrativnih troškova	213,68	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO	1.778.286,25	2.151.513,59	2.396.662,78	2.942.966,88	3.103.872,16

Odjel parkiranja i premještanja vozila ostvario je najveći prihod do sad u ukupnom iznosu od **3.103.872,16EUR**.

1. PARKIRANJE

Odjel parkiranja na početku godine raspolaže s 1522 parkirna mjesta od toga, 846 uličnih parkirnih mjesta i 676 parkirnih mjesta koja su rampom regulirana.

Početkom ožujka naručili smo novi parkirni aparat PICO na kojem se parkiranje može platiti isključivo bankovnim karticama. Isti je namijenjen za sezonsko parkiralište TEF. Na sezonskom parkiralištu TEF u ožujku smo zamijenili veći dio kamera koje su zbog vremenskih nepogoda (udar groma) bile izvan funkcije. Isto tako u travnju je zamijenjen kabelski senzor koji broji ulaze i izlaze te broj slobodnih mjesta koji se prikazuju na displejima. Samo sezonsko parkiralište nije asfaltirano te se na pojedinim dijelovima skuplja oborinska voda. Stoga smo početkom lipnja napravili "upojni" bunar za skupljanje oborinskih voda.

Na parkiralištu Željeznički kolodvor zamijenjeni su ulazni i izlazni terminal zbog dotrajalosti i zamjene upravljačkog dijela parkirališta. Isto tako zamijenjena je automatska blagajna s koje je ukinuta naplata kovanicama i papirnatim novcem, a uvedena je isključivo kartična naplata.

Otvaranjem sezonskih parkirališta Bazen u svibnju i Solaris u lipnju obnovljena je horizontalna signalizacija za cca. 200 parkirnih mjesta. Prije sezone obnovljena je i horizontalna signalizacija na 75 parkirnih mjesta:

- Obala palih omladinaca
- Obala prvoboraca
- Obala HRM

U studenom smo obnovili dodatnih 100 parkirnih mjesta u ulici Petra Preradovića.

Početak sezone na zatvorenim parkiralištima Draga i Gat Krka uvedena je opcija plaćanja karticama. S ovim smo na svim zatvorenim parkiralištima omogućili opciju plaćanja parkiranja kovanicama, novčanicama i karticama.

Za sezonu 2025. ukupno je zaposleno 8 kontrolora s ugovorom do 31.10.2025. i 3 student servis djelatnika do 30.09.2025.

Na inicijativu stanara te odlukom Gradskog vijeća Težačka ulica je u listopadu 2025. dodana u sustav naplate i kontrole parkiranja s ukupno 15 parkirnih mjesta. Označena je s horizontalnom i vertikalnom signalizacijom te je instaliran parkirni aparat za kupnju parkirnih karata.

Sezonska parkirališta Bazen i TEF su pripremljena i kao takva su otvorena 01.05.2025. te su ista radila do 31.10.2025. Sezonsko parkiralište Solaris otvoreno je od 01.06.2025. i radilo je do 30.09.2025.

Na sezonskim parkiralištima je ukupno izdano 50.971 račun što je u odnosu na 2024., 3.041 računa više odnosno 6%.

U LCP – Garaža za 2025. godinu je izdano 294 019 računa, a što je u odnosu na godinu prije 6 474 računa više. U garaži je zaposleno 5 tehničara i 1 voditelj.

2. ODJEL PREMJEŠTANJA VOZILA

U odjelu premještanja vozila nema značajnih promjena. Specijalno vozilo pauk je već relativno staro te su servisi (trošak servisa) sve učestaliji. Odjel radi kontinuirano sam jednu smjenu s ukupno 3 djelatnika. Specijalno vozilo pauk za premještanje nepropisno parkiranih vozila s krajem 2025. ima ukupno prijeđenih 434.784 km.

U 2025. izdano je 152 zahtjeva odnosno 136 zahtjev manje nego 2024. u istom razdoblju. Odnosno 47% manje.

IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR

Kao što je vidljivo u tablici, Sektor autobusnog kolodvora u 2025. je ostvario veći prihod u odnosu na prethodnu godinu. Sukladno oporavku od pandemije vidljiv je trend povećanja prihoda, ali još uvijek nedovoljno u usporedbi sa 2019. godinom (614.153,96 eur).

Od 09.10.2025 na snazi je novi pravilnik o autobusnim kolodvorima te je u skladu sa pravilnikom donesen novi cjenik kolodvorskih usluga koji je stupio na snagu 01.11.2025. godine.

Tablica 10. Prihod posljednje četiri godine sektora autobusni kolodvor

PRIHODI SEKTORA A.K.	2021	2022	2023	2024	2025
Provizija za prodane autobusne karte	49.704,02	67.164,10	64.972,84	56.581,68	51.044,30
Peronizacija	71.186,54	82.845,06	80.789,85	87.692,31	118.324,38
Parkiranje autobusa	19.116,65	48.092,06	63.528,89	104.084,34	91.008,80
Kolodvorske usluge	30.435,72	36.141,24	33.376,21	29.668,07	28.120,44
Naplata garderobe i wc	18.456,54	28.069,18	32.253,92	39.703,29	44.220,16
Govorni automat	2.824,44	2.677,09	2.328,79	1.949,84	1.541,03
Iznajmljivanje poslovnih prostora	141.522,64	147.949,27	148.705,59	155.001,43	172.267,78
prefakturiranje troškova	26.038,63	48.880,07	40.028,99	44.879,25	45.110,18
usluga reklamiranja	4.195,63	5.216,80	1.246,29	3.280,30	3.086,70
UKUPNO	363.480,80	467.034,87	467.231,37	522.840,51	554.723,77

1. ODJEL PRODAJE KARATA

Nastavlja se trend opadanja prihoda na provizijama za karte za tuzemstvo i inozemstvo.

2. ODJEL PROMETNE SLUŽBE I INFORMACIJA

Poslovi evidencije dolazaka i polazaka te davanja informacija i najave autobusa protekli u skladu s planiranim aktivnostima.

3. PORTIRSKA SLUŽBA

Poslovi odrađeni u skladu s planiranim aktivnostima

4. OPĆI DIO

Kroz travanj je završeno renoviranje radnog prostora za kućne majstore te je obavljeno detaljno pranje kolodvorskih površina i pjeskarenje dijela kolodvorskih površina (zbog velike skliskosti i opasnosti za korisnike). U rujnu su servisirane pumpe centralnog grijanja.

IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR JAVNI GRADSKI PRIJEVOZ

Tablica 11. prihod sektora JGP

PRIHODI ODJELA	2021	2022	2023	2024	2025
PRIHOD JGP		121.530,70	577.608,45	689.078,52	739.867,42
NAKNADA GRADA ZA JGP		629.790,48	1.372.461,66	1.452.188,75	1.895.525,09
UKUPNO		751.321,18	1.950.070,11	2.141.267,27	2.635.392,51

Svrha nove organizacije JGP-a je uspostava suvremenog, učinkovitog i pouzdanog JGP-a, s naglaskom na komunalni linijski prijevoz putnika autobusima na području Grada Šibenika s ciljem smanjenja ovisnosti o automobilima, unaprjeđenja održive mobilnosti i povećanja dostupnosti gradskog područja za sve korisnike.

Sektor javnog gradskog prijevoza podijeljen je na prometni odjel i tehnički odjel. Sektor trenutno broji 56 zaposlenika od čega 1 rukovoditelja sektora, 1 zamjenika rukovoditelja sektora, 1 voditelja prometnog odjela, 2 referenta, 1 informatičar, 4 prometnika (dispečera), 2 kontrolora, 37 vozača, 4 blagajnika i 3 čistačice.

U travnju smo uveli nove autobusne linije (L 4A Brodarica – AK Šibenik (preko trgovačkog centra Dalmare), L 401 AK Šibenik – Jadrija i L 701 produljili do mjesta Goriš i Brnjica) i povećali frekventnost broja polazaka na svim prigradskim linijama.

Od lipnja nam je dodijeljen na korištenje midi autobus tako da sad u svojoj floti imamo 12 autobusa te obavljamu uslugu prijevoza putnika kratkotrajnom, prijelaznom varijantom kodnog imena 2.2.G prema Studiji integracije i organizacije javnog prijevoza u gradu Šibeniku.

Gradske linije:

Meterize – Vidici

Šubićevac – Ražine

Njivice – Mandalina

Brodarica – AK Šibenik

Zablaće – AK Šibenik

Prigradske linije:

101. AK Šibenik – Zaton – Raslina

201. AK Šibenik – Jadrtovac – Grebaštica

301. AK Šibenik – Dubrava – Danilo - Danilo Kraljice – Slivno – Sitno donje

401. AK Šibenik - Jadrija

501. AK Šibenik – Vrpolje – Vrsno - Boraja – Lepenica

701. AK Šibenik – Lozovac – Konjevrate – Goriš - Brnjica

Od prigradskih linija Gradski parking d.o.o. obavlja uslugu javnog gradskog prijevoza na linijama 101, 201 i 701, a ostale linije su podugovorene s Autotransport d.d. Šibenik koji vozi u ime i za račun Gradskog parkinga d.o.o.

Dostavljamo rezultate poslovanja sektora u periodu rada od 01.01.2025. – 31.12.2025.:

1.962 izrađeno novih mjesečnih pretplatnih karata

3.932 aktivnih mjesečnih pretplatnih karata

117.874 prodanih papirnatih karata na blagajnama

127 prodanih dnevnih karata na blagajnama

104 prodane trodnevne karte na blagajnama

232.781 prodanih karata u autobusima

Broj prevezenih putnika: 1.330.745

Ostvarili smo glavni cilj projekta o povećanju broja putnika te smo u 2025. godini prevezli 1.330.745 putnika i u konačnici ostvarili veće prihode sektora.

Konstantno osluškujemo želje i potrebe naših sugrađana te prilagođavamo organizaciju javnog gradskog prijevoza u suradnji s predstavnicima Mjesnih odbora ali sve po pravilima struke.

Uvedena autobusna linija L 4A Brodarica – AK Šibenik koja prometuje preko trgovačkog centra Dalmare

Uvedena autobusna linija L 401 AK Šibenik – Jadrija

Produljena autobusna linija L 701 do mjesta Goriš i Brnjica

Nabavka dodatnog midi autobusa marke Otokar

U suradnji s Turističkom zajednicom grada Šibenika nastavili smo s implementiranom uslugom javnog gradskog prijevoza u sklopu Šibenik Carda

Povećali smo prihode i broj putnika

Na svim prigradskim linijama povećali smo broj polazaka

U ljetnom periodu nastavili smo s ``kupališnim linijama`` (L4, L5, L101, L201 i L701,) s povećanim brojem polazaka, a na gradskim linijama smo isto povećali broj polazaka zbog povećanja razine usluge JGP-a (plaža, kulturni i zabavni događaji, MDF...) i sveopćeg zadovoljstva korisnika.

U suradnji s Gradom Šibenikom nastavili smo s projektiranjem Prometno-logističkog centra u gospodarskoj zoni Podi.

Izrađeni su Idejni i Glavni projekti elektrifikacije javnog gradskog prijevoza, Studija izvodljivosti s CBA analizom, Studija otpornosti na klimatske promjene koji su nam bili nužno kako bi mogli aplicirati na natječaj za nabavku novih električnih autobusa i pripadajuće infrastrukture i provođenje projekata.

Prijavili smo se na Poziv NPOO.C1.4.R4-II.01 Nabava vozila na alternativni pogon za javni gradski i prigradski linijski promet

Prijavili smo se na Poziv NPOO.C7.1.R1-I4.01 Izgradnja infrastrukture za punjenje električnih autobusa

Proveli smo postupak javne nabave za nabavku vozila na alternativni pogon za javni gradski i prigradski linijski promet u gradu Šibeniku za tri grupe (solo, midi i mini).

IZVJEŠĆE O RADU FINACIJSKO – RAČUNOVODSTVENOG SEKTORA

Kroz 2025. godinu Odjel financijsko-računovodstvenih poslova brojio je 6 djelatnika (jedna djelatnica na porodiljnom dopustu). Sve obaveze izvještavanja Uprave Društva, Porezne uprave, Državnog zavoda za statistiku, Financijske agencije i drugih institucija određenih računovodstvenim i poreznim propisima, izvršavale su se u zakonski propisanom roku.

Od 01.01.2009. godine Društvo kao potporu financijsko-računovodstvenim poslovima koristi aplikaciju tvrtke "Laser line" d.o.o., Umag koja u potpunosti udovoljava potrebama Društva. Svi dodatni zahtjevi koje je Društvo imalo kao i izmjene koje je bilo potrebno izvršiti zbog promjena u poreznim i računovodstvenim propisima (novi obrasci i sl.) implementirani su uspješno i u maksimalno kratkom roku.

Budući da rad u odjelu financijsko-računovodstvenih poslova zahtijeva kontinuirano dodatno obrazovanje, djelatnici odjela sudjelovali su na seminarima organiziranim kako bi se računovodstvenim djelatnicima omogućilo što lakše praćenje svih poreznih promjena.

Sva knjiženja provedena su pravovremeno i u skladu sa zakonskim propisima.

Obračun i isplata plaća izvršeni su u zakonskom roku.

Budući da Sektor financijsko-računovodstvenih poslova pruža podršku svim odjelima u Društvu opseg poslova uvelike ovisi o radu ostalih odjela (o investicijama, nabavi, zahtjevima uprave i sl.).

Tablica 12. Prihod kamata, refundacije HZZ i ostalih prihoda

PRIHODI ODJELA	2021	2022	2023	2024	2025
Kamate	2.654,99	1.710,44	2.993,45	1.930,87	3.880,76
Refundacija HZZ	833,48	874,44	623,46	16,76	
Ostali prihodi	42.907,70	15.241,39	23.034,06	19.431,25	22.183,76
Prihodi od državnih potpora za pokriće troš.			98.595,87	109.367,79	102.477,52
Prihodi od državnih potpora	413.791,23	337.735,55	271.051,60	243.043,00	217.817,22
UKUPNO	460.187,40	355.561,82	396.298,44	373.789,67	346.359,26

IZVJEŠĆE O RADU SEKTORA PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA

U razdoblju od 01. 01. 2025. do 31. 12.2025. godine, Sektor pravnih, općih i kadrovskih poslova obavlja sve svoje zadatke u zadanim rokovima, od izrade ugovora, opomena i podnošenja prijedloga za ovrhu, pripremanje i provođenje javnih natječaja za zakup poslovnih prostora, pripremanje i provođenje natječaja za zapošljavanje potrebnih radnika, pripremanje akata koje donosi Skupština Društva te izrada zapisnika i Odluka sa sjednica Skupštine. Također, sudjeluje u pripremi dokumentacije za izradu ponuda za sudjelovanje u javnim natječajima i koncesijama, zatim pismeno odgovaranja na zaprimljene prigovore i svakodnevnog rada sa strankama, uz redovno praćenje zakonskih i podzakonskih propisa.

Uz suradnju sa Upravnim odjelom za komunalne djelatnosti, Sektor priprema akte koji se donose uz suglasnost Gradskog vijeća grada Šibenika te akte koji se donose uz suglasnost gradonačelnika. Sukladno Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, sa dva postojeća Zakupnika sklopili smo Ugovor o zakupu poslovnog prostora (koji uredno izvršavaju svoje obveze) na razdoblje od 5 godina.

U odnosu na DNEVNE PARKIRNE KARTE u razdoblju od 01.01.2025.god. do 31. 12.2025.god. poslano je ukupno 2.298 opomena pred ovrhu po kojima smo potraživali ukupno 41.601,32 EUR od čega je naplaćeno 26.500,62 EUR. Kroz ovršne postupke u razdoblju od 01.01.2025.god. do 31.12.2025. god., a u odnosu na DPK-a naplaćeno je 12.221,28 EUR. U postupcima izvansudske naplate u razdoblju od 01.01.2024.god. do 31.12.2024. god. (kroz suradnju sa trgovačkim društvom PRIMA SOLVENT d.o.o.) od ukupno 3.689,76 EUR naplaćeno je 647,60 EUR.

U odnosu na PREMJEŠTANJE VOZILA u razdoblju od 01.01.2025. god. do 31.12.2025. god. poslano je 19 opomena pred ovrhu po kojima smo ukupno potraživali 1.885,00 EUR, a naplaćeno je 1.135,00 EUR. Kroz ovršne postupke u razdoblju od 01.01.2024.god. do 31.12.2024. god., u odnosu na premještanje vozila, naplaćeno je 2.750,09 EUR.

U odnosu na inozemne DPK-a, surađujemo jedino sa trgovačkim društvom K.P.V. d.o.o. koji su u razdoblju od 01.01.2024. god. do 31.12.2024. god. naplatili ukupno 10.960,43 EUR -a. U odnosu na prigovore podnesenih protiv izdanih DPK-a u razdoblju od 01. 01. 2025. do 31. 12. 2025. godine, istih je zaprimljeno 422 te 8 reklamacija, na koje je u zakonskom roku odgovoreno.

IZVJEŠĆE ODJELA JAVNE NABAVE I POSLOVA NABAVE

Odjel javne nabave i poslova nabave Gradskog parkinga d.o.o. broji dvije djelatnice – jednu specijalisticu javne nabave te kolegicu zaduženu za provedbu jednostavnih i malih nabava. Kroz 2025. godine, Odjel je proveo niz postupaka javne nabave roba i usluga, kao i jednostavnih nabava potrebnih za redovno i učinkovito funkcioniranje Društva.

Gradski parking d.o.o. sudjeluje u Pozivu za dostavu bespovratnih sredstava nabave vozila na alternativni pogon za javni gradski i prigradski linijski promet, kao i na javnom pozivu za izgradnju infrastrukture za punjenje istih.

Sva izvješća vezano uz Zakon o javnoj nabavi (Statistička izvješća, Registar ugovora, Obavijesti o dodjeli ugovora), odjel provodi sukladno važećem zakonu i propisanim rokovima.

Tijekom godine izvršene su 4. Izmjene i dopune Plana nabave za 2025. god. Plan nabave za 2025. god. sa svim svojim izmjenama je usvojen i javno objavljen.

Odjel javne nabave radi i ostale poslove, kao što su: podnošenje elektronskih ponuda putem EOJN, vođenje registara sukladno Uredbi o GDPR-U, izvještavanje sukladno zakonu o pravu na pristup informacijama, sastavljanje priopćenja za javnost, vođenje i ažuriranje službene web stranice, ažuriranje i podnošenje zahtjeva za stalne sezonce Gradskog parkinga d.o.o., kao i stalna komunikacija s Zavodom za zapošljavanje, vođenje i ažuriranje svih polica osiguranja Društva, te praćenje odštetnih zahtjeva koje Gradski parking d.o.o. ima u obradi, ali i sve druge poslove po nalogu Direktora.

IZVJEŠĆE ODJELA JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATE LUČKIH PRISTOJBI

Tablica 13. Prihod javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi

PRIHODI ODJELA	2021	2022	2023	2024	2025
Linija Brodarica - Krapanj	35.321,89	60.352,89	73.158,46	73.299,69	78.353,69
Privezište i vezovi	57.447,66	63.830,96	72.959,98	76.058,11	123.430,28
Subvencije	83.275,78	91.875,90	91.875,89	252.634,16	401.238,33
UKUPNO	176.045,32	216.059,75	237.994,33	401.991,96	603.022,30

1. BRODSKA DRŽAVNA LINIJA

Odjel ima sedam stalnih radnika (šest članova posade i voditelj odjela). Za vrijeme sezone su dva radnika dodatno zaposlena na poslovima prodaje brodskih karata na pristaništu Brodarica. Potpisan je Ugovor sa Agencijom do 31. prosinca 2027. godine s mogućnošću produžetka do 2034. godine. Opcija produljenja može se ugovoriti pod uvjetom da brod kojim Brodar pruža uslugu javnog prijevoza nije stariji od 7 godina u trenutku isteka početnog ugovora. U skladu sa navedenim pristupilo se fazi projektiranja broda za održavanje linije koji odgovara zahtjevima linije.

Napravljen je redovan servis na m/b Spužvar, obavljen je redoviti godišnji pregled HRB-a te su obnovljeni istekli certifikati i svjedodžbe.

U periodu od siječnja do prosinca 2025. godine je ukupno prevezen 85.393 putnik i 2.261 tona tereta (754 kamiona).

2. PRIVEZ BRODOVA NA ŠIBENSKOJ RIVI

Od 2025. godine davatelj koncesije na području luke Šibenik je DLU Šibenik. Ugovor o koncesiji je na snazi do konca 2025. godine. Na poslovima naplate lučkih pristojbi i privezu/odvezu plovnih objekata je radilo četiri radnika (lučkih redara).

IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE

Tablica 14. Prihod odjela cestovnog prijevoza robe

PRIHODI ODJELA	2021	2022	2023	2024	2025
Prijevoz tereta – stara jezgra	30.464,24	32.563,92	42.229,93	39.680,80	33.390,32

Odjel za cestovni promet robe sastoji se od voditelja odjela i tri djelatnika (vozača). Vozni park odjela sastoji se od električnog vozila Mega electric, vozila Piaggio Porter i dva Piaggio Porter Maxxi. Prihod odjela ovisi o obnavljanju kuća unutar stare gradske jezgre. Na žalost promet odjela se posljednje 3 godine smanjuje jer se smanjuje broj korisnika naših usluga.

IZVJEŠĆE O RADU ODJELA BLAGAJNE

Odjel blagajna broji 4 djelatnika (voditelja i 3 blagajnika). Dolaskom sezone izvršili smo nabavu pomoćnih uređaja za brojače novčanica K2 (PRINTER SPRT POS 58 VSH RS232 KOM. 2, DISPLAY NEWTON KOM. 2.) u iznosu od 562,50 € te je za iste izvršen redovan servis u iznosu od 422,95 €.

ZAKLJUČAK

Tijekom 2025. godine smo ostvarili najveći prihod (7.276.760 EUR) u posljednje 4 godine, ali i najveći rashod (7.312.291 EUR). Unatoč velikom utjecaju amortizacije (u iznosu od 519.000 EUR) na poslovni rezultat, Društvo je nakon oporezivanja i revalorizacijskih rezervi završilo godinu s minimalnim gubitkom od -19.952 EUR.

Sukladno svojoj misiji i viziji te u suradnji s gradskom upravom i Gradskim vijećem grada Šibenika kontinuirano se radilo na podizanju nivoa kvalitete usluga koje Društvo pruža: parkirališnih usluga, usluga premještanja nepropisno parkiranih vozila, kolodvorskih usluga, usluga prijevoza putnika u obalnom linijskom pomorskom prometu, privežišta na rivi, dostave unutar stare gradske jezgre te usluge javnog gradskog prijevoza.

Razvojem turizma u gradu Šibeniku sve je veći broj korisnika i sudionika u prometu. Povećanje broja putnika je vidljivo u broju korisnika JGP, ali i u broju izdanih računa na parkiralištima. Upravo zbog povećanog broja vozila, a na zahtjev lokalnog stanovništva Društvo uređuje parkirališni prostor na području VIDICI oko trgovačkog centra Tommy. Novo projektirano parkiralište Vidici je otvoreno krajem lipnja 2024. godine te ima 125 parkirnih mjesta i četiri invalidska parkirna mjesta. Parkiralište je razvrstano u 2. ZONU. Gradski parking također dobiva koncesiju na pomorskom dobru Županijske lučke uprave u Mandalini, a gdje označava 53 parkirna mjesta i tri invalidska parkirna mjesta te organizira navedeno parkiralište kao sezonsko parkiralište Mandalina, a koje je realizirano na zahtjev stanara Mandaline.

Osposobljavanje novih parkirališta kao i rast prometa je uvelike doprinijelo povećanju ukupnih prihoda. Vraćanje prometa na autobusnom kolodvoru kao i povećanje broja putnika u JGP također podiže ukupne prihode, ali inflacija u posljednje dvije godine je utjecala na odluku uprave da podigne trošak plaća djelatnika. Samim tim su se povećali i ukupni rashodi i to samo u odnosu na 2024. godinu za preko 400.000 eura.

Krajem 2024. godine je objavljen natječaj za nabavku električnih autobusa pri MMPII te smo intenzivno krenuli u proceduru pripreme za javljanje na natječaj.

U 2025. smo uspješno nastavili realizaciju projekta elektrifikacije JGP. Nastavili smo pripremu za nabavku električnih autobusa te nabavku i postavljanje infrastrukture za punionice zajedno s postavljanjem trafostanice snage 1 MW.

Društvo je likvidno, a svoje obveze prema zaposlenicima, vjerovnicima i banci izvršava u rokovima.

Direktor
Goran Bulat, mag.oec.



IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA

Ciljevi i politike i upravljanja rizicima

Gradski parking d.o.o., Šibenik posluje na području Grada Šibenika. Izložen je financijskim rizicima. Financijski rizik povezan je tržišnim, kreditnim, operativnim, političkim, regulatornim, pravnim i rizikom likvidnosti.

Cjenovni rizik

Nepovoljno kretanje cijena proizvoda i usluga uslijed inflacije može se negativno odraziti na troškove Društva stoga Uprava prati promjene na tržištu i usklađuje svoje cijene u skladu s ponudom, potražnjom.

Tržišni rizik povezan je s turističkom sezonom. Naime Društvo osjetno povećanje svojih prihoda ostvaruje u razdoblju od 1.4.-30.9. pa svaka promjena u području turizma bitno utječe i na poslovanje društva.

Kreditni rizik

Društvo ima sklopljen Ugovor o dugoročnom kreditu te je izloženo riziku budući su sredstva osiguranja kredita 10 bjanko vlastitih akceptiranih mjenica, 1 zadužnica, založno pravo-zgrada AK te pravo građenja. Društvo je u minimalnoj mjeri izloženo kamatnom riziku jer Ugovor o dugoročnom kreditu sklopljen na način da je kamatna stopa promjenjiva, ali može iznositi minimalno 1,64%, a maksimalno 2,25%.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca za ispunjenje redovnih financijskih obveza. Društvo upravlja rizikom likvidnosti uspoređujući rokove dospijea financijske imovine i obveza.

Rizik novčanog toka

Rizik novčanog toka se odnosi na neizvjesnost u vezi s budućim priljevima i odljevima. Društvo osjetno povećanje priljeva ostvaruje u turističkoj sezoni te akumulirana sredstva koristi tijekom mjeseci slabijeg priljeva.

Otkup vlastitih dionica (udjela) u skladu sa zakonom kojim se uređuju trgovačka društva

Nije bilo otkupa vlastitih udjela.

Postojeće podružnice poduzetnika

Poduzetnik nema podružnice.

Strategija budućeg razvoja

Društvo će, zbog sve veće potražnje za parkirališnim mjestima naročito u vrijeme turističke sezone, raditi na povećanju kapaciteta, a u skladu s prometnom politikom Grada Šibenika. Društvo od 1.9.2022. obavlja i djelatnost prijevoza putnika u javnom gradskom prijevozu te će u budućnosti nastojati kupnjom dodatnih autobusa povećati frekventnost polazaka i uvođenje novih linija.

Aktivnosti istraživanja i razvoja

Tvrtka aktivno radi na poboljšanju i implementaciji usluga koje odgovaraju potrebama korisnika i poslovnim ciljevima (npr. nove mogućnosti plaćanja).

Direktor
Goran Bulat, mag.oec

SADRŽAJ

	Stranica
Odgovornost Uprave za godišnje financijske izvještaje	1
Izveštaj neovisnog revizora	2-4
Račun dobiti i gubitka	5
Izveštaj o financijskom položaju (bilanca)	6
Izveštaj o promjenama kapitala	7
Izveštaj o novčanom toku	8
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje	9-31

Odgovornost Uprave za godišnje financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske (NN 85/24, 145/24 i 151/25), Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni godišnji financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer prikaz stanja u Društvu, rezultata poslovanja, promjena kapitala i novčanih tokova za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi godišnjih financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u godišnjim financijskim izvještajima i
- sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da godišnji financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj Izvještaja poslovanja, sukladno odredbama Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske.

Za i u ime Uprave, 08. svibnja 2026. godine

Goran Bulat, član uprave
Gradski parking d.o.o., Šibenik
Draga 14
22 000 Šibenik
Republika Hrvatska



IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Vlasniku društva GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2025. godine, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz godišnje financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2025. godine i njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvještaj posloводства uključen u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naš izvještaj neovisnog revizora o njima. Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvještaja posloводства, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства sastavljeno u skladu s člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvještaju posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim godišnjim financijskim izvještajima; te

2. je priložen Izvještaj posloводства sastavljen u skladu sa člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije godišnjih financijskih izvještaja, dužni smo izvjestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvještaju posloводства. U tom smislu nemamo što izvjestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazuju u skladu s HSFI, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvještaj neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer

prijevaramo može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Radovan Lucić
Direktor i ovlašten revizor

Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik
Stjepana Radića 44
22 000 Šibenik
Republika Hrvatska

ŠIBENSKI REVICON d.o.o.
za reviziju i poslovne usluge
ŠIBENIK
S. Radića 44

08. svibnja 2026. godine

Račun dobiti i gubitka

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**

	Bilješka	2024.	2025.
Prihodi od prodaje	4.a.	4.343.924	4.633.637
Ostali poslovni prihodi	4.b.	2.076.682	2.639.242
UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	4	<u>6.420.606</u>	<u>7.272.879</u>
Materijalni troškovi	5.a.	(1.695.446)	(2.014.454)
Troškovi osoblja	5.b.	(3.399.649)	(3.802.424)
Amortizacija	9., 10.	(614.431)	(518.880)
Ostali troškovi	5.c.	(610.655)	(885.583)
Vrijednosna usklađenja	5.d.	(24.028)	(21.158)
Ostali poslovni rashodi	5.e.	(20.534)	(30.927)
UKUPNO POSLOVNI RASHODI	5	<u>(6.364.743)</u>	<u>(7.273.426)</u>
FINANCIJSKI PRIHODI	6	<u>1.931</u>	<u>3.881</u>
FINANCIJSKI RASHODI	7	<u>(42.898)</u>	<u>(38.865)</u>
UKUPNI PRIHODI		<u>6.422.537</u>	<u>7.276.760</u>
UKUPNI RASHODI		<u>(6.407.641)</u>	<u>(7.312.291)</u>
DOBIT/(GUBITAK) PRIJE OPOREZIVANJA		<u>14.896</u>	<u>(35.531)</u>
POREZ NA DOBIT	8	<u>15.579</u>	<u>15.579</u>
DOBIT/(GUBITAK) RAZDOBLJA		<u>30.475</u>	<u>(19.952)</u>

Izveštaj o financijskom položaju (bilanca)

Na dan 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**

	Bilješka	31.12.2024.	31.12.2025.
DUGOTRAJNA IMOVINA			
NEMATERIJALNA IMOVINA	9	4.931.683	4.675.131
MATERIJALNA IMOVINA	10	3.211.917	3.064.557
		8.143.600	7.739.688
KRATKOTRAJNA IMOVINA			
Potraživanja od kupaca	11.a.	170.485	182.062
Ostala kratkotrajna potraživanja	11.b.	290.412	296.984
POTRAŽIVANJA	11	460.897	479.046
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	12	1.037.667	1.172.890
		1.498.564	1.651.936
UKUPNO AKTIVA		9.642.164	9.391.624
KAPITAL I REZERVE			
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	13	207.910	207.910
REZERVE IZ DOBITI	14	5	5
REVALORIZACIJSKE REZERVE	14	1.704.447	1.633.477
ZADRŽANA DOBIT	14	806.473	907.917
DOBIT/(GUBITAK) POSLOVNE GODINE	14	30.475	(19.952)
		2.749.310	2.729.357
REZERVIRANJA	15	98.909	98.909
DUGOROČNE OBEZE			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	16.a.	2.212.047	1.935.541
Odgođena porezna obveza	16.b.	374.147	358.568
	16	2.586.194	2.294.109
KRATKOROČNE OBEZE			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	16.a.	276.506	276.506
Obveze prema dobavljačima	17.a.	183.475	212.201
Ostale kratkoročne obveze	17.b.	371.604	622.192
	17	831.585	1.110.899
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	18	3.376.167	3.158.350
UKUPNO PASIVA		9.642.164	9.391.624

Izvjestaj o promjenama kapitala

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

	Temeljni kapital	Rezerve iz dobiti	Revalorizacijska rezerva	Zadržana dobit	Dobit/(gubitak) tekućeg razdoblja	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2024. godine	207.910	5	1.775.417	1.020.235	(284.732)	2.718.835
Pokriće gubitka za 2023. godinu sa zadržanom dobiti	-	-	-	(284.732)	284.732	-
Povećanje dobiti s osnova am. revalorizirane imovine	-	-	(70.970)	70.970	-	-
Neto dobit za 2024. godinu	-	-	-	-	30.475	30.475
Stanje 31. prosinca 2024. godine	207.910	5	1.704.447	806.473	30.475	2.749.310
Prijenos dobiti 2024. na zadržanu dobit	-	-	-	30.475	(30.475)	-
Povećanje dobiti s osnova am. revalorizirane imovine	-	-	(70.970)	70.970	-	-
Neto (gubitak) za 2025. godinu	-	-	-	-	(19.952)	(19.952)
Stanje 31. prosinca 2025. godine	207.910	5	1.633.477	907.917	(19.952)	2.729.357

Izveštaj o novčanim tokovima
 Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine
 (Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

	2024.	2025.
Novčani tijek od poslovnih aktivnosti		
Dobit prije oporezivanja	14.896	(35.530)
<i>Usklađenja:</i>	<i>655.398</i>	<i>553.785</i>
Amortizacija	614.431	518.880
Prihodi od kamata i dividendi	(1.931)	(3.881)
Rashodi od kamata	42.898	38.786
Rezerviranja	-	-
Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu	670.294	518.255
<i>Promjene u radnom kapitalu</i>	<i>(228.272)</i>	<i>4.561</i>
Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	(283.257)	22.710
Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	54.984	(18.150)
Novac iz poslovanja	442.022	522.815
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	442.022	522.815
Novčani tijek od investicijskih aktivnosti		
Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	1.931	3.881
Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti	1.931	3.881
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne mat. i nemat. imovine	(173.232)	(114.968)
Ukupno novčani izdaci od Investicijskih aktivnosti	(173.232)	(114.968)
NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	(171.301)	(111.087)
Novčani tijek od financijskih aktivnosti		
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	(276.506)	(276.506)
Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti	(276.506)	(276.506)
NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	(276.506)	(276.506)
NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA	(5.785)	135.223
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	1.043.452	1.037.667
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	1.037.667	1.172.890

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

1. OPĆI PODACI

Gradski parking d.o.o., Šibenik osnovan je u Hrvatskoj 29. ožujka 2001. godine. Sjedište društva je Šibenik, Draga 14. Registrirano je kod Trgovačkog suda u Zadru, Stalna služba u Šibeniku s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 060175380, OIB 87342329948. Osnivač Društva je Grad Šibenik. Društvo je započelo sa radom 23. travnja 2001. godine.

Osnovne djelatnosti sa kojima se Društvo bavi su:

- cestovni prijevoz robe
- upravljanje nekretninama, uz naplatu ili po ugovoru
- usluge parkirališta
- pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom, sportskom, lovnom i drugim oblicima turizma, pružanje ostalih turističkih usluga
- djelatnosti prijenosa, vuče i premještanja nepropisno parkiranih, znatno oštećenih i napuštenih motornih vozila (olupina) i kamp prikolica
- pružanje kolodvorskih usluga u prijevozu putnika (prihvat i otprema putnika), opsluživanje vozila i članova posade)
- javni prijevoz u linijskom obalnom prometu
- povremeni prijevoz putnika u obalnom pomorskom prometu
- upravljanje, održavanje i gradnja nerazvrstanih cesta
- djelatnost javnog cestovnog prijevoza putnika ili tereta u unutarnjem cestovnom prometu
- ostale gospodarske djelatnosti koje su s ovim u neposrednoj ekonomskoj, prometnoj ili tehnološkoj svezi
- poslovi kontrole kakvoće i količine robe
- rekonstrukcija i zaštita nerazvrstanih cesta
- prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu

Tijela Društva

Nadzorni odbor

Toni Ban	predsjednik Nadzornog odbora od 20. rujna 2021. do 20. rujna 2025.
Ivana Spahija	član Nadzornog odbora od 20. rujna 2025., predsjednik Nadzornog odbora od 03. listopada 2025.
Daniela Ručević	zamjenik predsjednika Nadzornog odbora do 20. rujna 2025., član Nadzornog odbora od 20. rujna 2025.
Nikica Vučenović	član Nadzornog odbora od 20. rujna 2025., zamjenik predsjednika Nadzornog odbora od 03. listopada 2025.
Jakov Vuletin	član Nadzornog odbora od 01. ožujka 2022.
Luka Jurić	član Nadzornog odbora od 20. rujna 2025.

Uprava

Goran Bulat	član uprave
-------------	-------------

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Izjava o sukladnosti

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI") koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Republici Hrvatskoj.

Osnova sastavljanja

Godišnji financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška, osim nekretnina koje su iskazane u revaloriziranim iznosima na principu neograničenosti vremena poslovanja.

Sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu s HSFI zahtjeva od Uprave da daje procjene i pretpostavke koje utječu na iskazane iznose sredstava, obveza, prihoda i rashoda te objavu potencijalnih obveza. Značajne procjene korištene pri izradi popratnih godišnjih financijskih izvještaja obuhvaćaju umanjene vrijednosti imovine, rezerviranja za sudske tužbe i procjenu vijeka uporabe imovine. Mogući su događaji u budućnosti koji će uzrokovati promjene u pretpostavkama iz koji su procjene izvedene. Učinak svake promjene u procjeni iskazat će se u godišnjim financijskim izvještajima kada ga bude moguće utvrditi.

Poslovni segmenti

Za potrebe izvještavanja Uprave, Društvo je organizirano kao jedna poslovna jedinica, te se sve njegove aktivnosti smatraju jednim poslovnim segmentom.

Izvještajna valuta

Godišnji financijski izvještaji Društva pripremljeni su u EUR koji je 1. siječnja 2023. godine postao službena valuta Republike Hrvatske.

Na dan 31. prosinca 2025. godine službeni tečaj eura u odnosu na 1 američki dolar bio je 1,18 američkih dolara (31.12.2024.: 1,04 američkih dolara).

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kad je vjerojatno da će u društvo pritićati ekonomske koristi povezane s transakcijom i kad je iznos prihoda moguće pouzdano odrediti. Prihodi od prodaje priznaju se umanjeni za poreze i popuste, nakon isporuke robe, odnosno nakon što je pružena usluga te nakon prijenosa rizika i koristi. Prihodi od kamata priznaju se po načelu nastanka.

Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo se oduzimaju od troškova posudbe čija kapitalizacija je prihvatljiva. Svi drugi troškovi posudbe uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Državne potpore

Državne potpore se ne priznaju sve dok ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore ne postanu realno izvjesni.

Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Društvo troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Konkretno, državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Društvo nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine.

Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutne financijske potpore Društvu bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Pogodnost državnog zajma odobrenog po kamatnoj stopi nižoj od tržišne se obračunava kao državna potpora i iskazuje kao razlika između primljenih sredstava i fer vrijednosti zajma na temelju kamatnih stopa koje prevladavaju na tržištu.

Potraživanja od kupaca i predujmovi

Potraživanja od kupaca iskazuju se u iznosima utvrđenim u računima ispostavljenim kupcima u skladu s ugovorom, narudžbom, otpremnicom i drugim dokumentima koji su služili kao temelj za ispostavljanje računa, smanjenom za ispravak vrijednosti nenaplativih potraživanja.

Uprava provodi ispravak sumnjivih i spornih potraživanja na temelju pregleda ukupne starosne strukture svih potraživanja, te na temelju pregleda značajnih, pojedinačnih iznosa uključenih u potraživanja. Ispravak vrijednosti za procijenjene nenaplative iznose priznaje se u računu dobiti i gubitka ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja.

Novac i novčani ekvivalenti

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj valutnom jedinicom (EUR). Devizna sredstva u bankama i u blagajni iskazuju se u valutnoj jedinici (EUR) primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na dan bilance.

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u blagajni i depozite po viđenju te druga kratkoročna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

Strane valute

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka. Dobici ili gubici od tečajnih razlika koje se odnose na posudbe i novac i novčane ekvivalente prikazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru "financijskih prihoda ili rashoda":

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Porez na dodanu vrijednost

Porezna uprava zahtjeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se na u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV. Na dan 31. prosinca 2025. godine osnovna stopa PDV-a bila je 25% (31.12.2024.: 25%).

Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porezi

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilance.

Odgođeni porezi razdoblja

Odgođeni porez priznaje se koristeći metodu bilančne obveze te uzima u obzir privremene razlike između knjigovodstvene vrijednosti i obveza koje se koriste za potrebe financijskog izvještavanja i iznosa koji se koriste za porezne svrhe. Iznos odgođenog poreza ne priznaje se za sljedeće privremene razlike: početno priznavanje imovine ili obveze u transakciji koja nije poslovna kombinacija i koja ne utječe ni na računovodstvenu ni na oporezivu dobit i razlike koje se odnose na ulaganja u podružnice i zajednički kontrolirana poduzeća kada je vjerojatno da se situacija neće izmijeniti u skoroj budućnosti. Odgođeni porez vrednuje se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti primijenjene kod privremenih razlika kada se one izmijene, temeljene na zakonima koju su važeći na datum izvještavanja.

Odgođena porezna imovina priznaje se u visini u kojoj je vjerojatno da će se ostvariti buduće oporezive dobiti koje će biti dostupne da ih privremene razlike neutraliziraju. Odgođena porezna imovina umanjuje se za iznos za koji više nije vjerojatno da će moći iskoristiti kao porezna olakšica.

Odgođena porezna imovina i obveze prebijaju se ako postoji zakonsko pravo na prijebaj tekuće porezne obveze i imovine te ukoliko se odnose na poreze koje je obračunalo isto porezno tijelo na isti oporezivi subjekt ili na različite porezne subjekte, ali oni namjeravaju podmiriti tekuće porezne obveze i imovinu na neto osnovi ili svoju poreznu imovinu i obveze realizirati istovremeno.

Troškovi mirovinskih naknada

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje, za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

Društvo svojim zaposlenima isplaćuje otpremnine i jubilarne nagrade u skladu s kolektivnim ugovorom zaključenim između poslodavca i radnika. Otpremnine su određene u paušalnom iznosu od 1.327,24 eura po zaposlenom.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema početno se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva po godišnjim stopama kako slijede:

	2024.	2025.
Građevinski objekti	5,00%-10,00%	5,00%-10,00%
Namještaj i oprema	50,00%	50,00%

Inicijalni trošak nabave nekretnina, postrojenja i opreme obuhvaća njihovu nabavnu cijenu, uključujući uvozne carine i nepovratne poreze, kao i sve druge troškove koji se mogu izravno pripisati dovođenju sredstva u radno stanje i lokaciju za njegovu namjeravanu uporabu.

Troškovi nastali nakon stavljanja nekretnina, postrojenja i opreme u uporabu, kao što su popravci i održavanje, priznaju se kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

U situacijama gdje je jasno vidljivo da su troškovi rezultirali povećanjem budućih očekivanih ekonomskih koristi, koje će se ostvariti uporabom nekretnina, postrojenja i opreme iznad njihovih inicijalno procijenjenih mogućnosti, se kapitaliziraju kao dodatni trošak nekretnina, postrojenja i opreme.

Oprema se kapitalizira kad je njezin vijek uporabe duži od godine dana i kad je trošak nabave pojedinačnog predmeta veći od 665 eura. Alat se kapitalizira bez obzira na trošak nabave. Nekretnine, postrojenja i oprema se eliminiraju iz godišnjih financijskih izvještaja prodajom ili kad se više ne očekuje ostvarivanje korist njihovom uporabom ili otuđenjem. Dobit ostvarena prodajom nekretnina, postrojenja i opreme je direktno priznata kao prihod. Neto knjigovodstvena vrijednost rashodovanih nekretnina, postrojenja i opreme je uključena u troškove.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina nabavlja se odvojeno i iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe. Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije preispituju se na kraju svake godine, pri čemu se učinak promjene procjene obračunava prospektivno.

Godišnja stopa amortizacije je kako slijedi:

	2024.	2025.
Software	50%	50%
Ulaganja na tuđoj imovini	5%-50%	5%-50%

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Umanjenja vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Na svaki datum bilance Društvo preispituje knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos tog sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod.

Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje ukoliko je došlo do promjena u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknadivog iznosa. Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje samo do iznosa knjigovodstvene vrijednosti sredstva, umanjeno za amortizaciju, kakva bi bila da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

Zalihe

Sitan inventar i alat otpisuje se u cijelosti od dana stavljanja u upotrebu.

Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja i ako je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa s ekonomskim koristima i ako se pouzdanom procjenom može utvrditi iznos obveze.

Društvo na svaki datum izvještavanja provjerava iznose rezerviranja i u slučaju izmjena pretpostavki i priznatih iznosa, rezultirajuće promjene u priznatim iznosima reflektiraju se kroz račun dobiti i gubitka.

Financijski instrumenti

Klasifikacija, priznavanje i mjerenje

Društvo klasificira financijsku imovinu u sljedeće kategorije: zajmovi i potraživanja. Rukovodstvo određuje klasifikaciju financijske imovine i obveza prilikom prvotnog priznavanja i preispituje ovo određivanje na svaki datum bilance.

Zajmovi i potraživanja

Zajmovi i potraživanja su nederivativna financijska imovina koja nema kotiranu cijenu na aktivnom tržištu te ima fiksna ili određiva plaćanja. Ova imovina se klasificira kao kratkotrajna, osim za dospjeća duža od 12 mjeseci koja se klasificiraju kao dugotrajna imovina.

Kratkotrajna financijska imovina iskazuje se inicijalno po fer vrijednosti, a naknadno se mjeri po amortiziranom trošku. Amortizirani trošak se izračunava metodom efektivne kamatne stope. Premije i diskonti, uključujući početne transakcijske troškove, uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost odgovarajuće imovine i amortiziraju korištenjem efektivne kamatne stope.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijski Instrumenti (nastavak)

Financijske obveze

Obveze za zajmove

Obveze za zajmove početno se mjere po sadašnjoj vrijednosti plaćanja kojima će se obveza podmiriti, uvećanoj za troškove transakcija. U budućim razdobljima, obveze za zajmove se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja zajma, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

Obveze prema dobavljačima i druge obveze (za predujmove)

Obveze prema dobavljačima i zaposlenicima te obveze za predujmove mjere se po iznosu kojim će se podmiriti. Nastavno na inicijalno priznavanje te obveze se mjere po amortiziranom trošku.

Prestanak priznavanja

Financijska imovina se prestaje priznavati kada Društvo izgubi kontrolu nad ugovornim pravima vezanim za tu imovinu, odnosno kada su prava ostvarena, dospjela ili predana.

Događaji nakon kraja izvještajnog razdoblja

Događaji nakon kraja izvještajne godine koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum godišnjih financijskih izvještaja (događaji koji imaju za učinak usklađenja) odražavaju se u godišnjim financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja, objavljeni su u bilješkama uz godišnje financijske izvještaje ako su značajni

Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze ne priznaju se u godišnjim financijskim izvještajima. One se priznaju jedino ako mogućnost odljeva resursa koji čine gospodarske koristi nije daleka. Potencijalno sredstvo se ne priznaje u godišnjim financijskim izvještajima, nego se priznaje u trenutku kada postane vjerojatan priljev gospodarskih koristi. Potencijalne obveze i imovina objavljuju se u godišnjim financijskim izvještajima.

Temeljni kapital i trezorski udjeli

Vanjski troškovi koji se mogu izravno pripisati izdavanju novih udjela, osim onih koji proizlaze iz poslovnih kombinacija, odbijaju se od vlasničke glavnice umanjeno za sve povezane poreze.

Dividende na udjele priznaju se u okviru vlasničke glavnice u razdoblju u kojem su objavljene.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

3. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I KLJUČNI IZVORI NEIZVJESNOSTI PROCJENA

U primjeni računovodstvenih politika, Uprava je dužna davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje ne moraju biti očigledne iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke se temelje na prošlom iskustvu i drugim čimbenicima koji se smatraju relevantnim. Ostvareni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih. Procjene i pretpostavke na temelju kojih su izvedene se kontinuirano revidiraju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju promjene ako promjena utječe samo na to razdoblje, odnosno i u razdoblju promjene i budućim razdobljima ako promjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme

Utvrđivanje korisnog vijeka imovine temelji se na povijesnom iskustvu sa sličnom imovinom, kao i predviđenim promjenama u gospodarskom okruženju i čimbenicima vezanim za industriju u kojoj Društvo posluje. Primjerenost procijenjenog korisnog vijeka razmatra se jednom godišnje, ili kad god postoji naznaka značajnih promjena u pretpostavkama.

Vjerujemo da je ovo važna računovodstvena procjena s obzirom na značajan udio imovine koja se amortizira u ukupnoj imovini, te bi utjecaj značajnijih promjena ovih pretpostavki mogao bi biti materijalan učinak za financijski položaj i rezultate poslovanja Društva.

Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca

Uprava utvrđuje ispravak vrijednosti potraživanja rizičnih u pogledu izvjesnosti naplate na temelju pregleda starosne strukture svih potraživanja te analize pojedinačnih značajnih iznosa. Ispravak vrijednosti potraživanja rizičnih u pogledu izvjesnosti naplate obavlja se na teret izvještaja o računu dobiti i gubitka za tekuću godinu.

Sudske tužbe i postupci

Rezerviranja za sudske tužbe i postupke iskazuju se na temelju procjene Uprave vezane za potencijalne gubitke nakon savjetovanja s odvjetnikom. Moguće je da će se ishodi sudskih postupaka razlikovati od procijenjenih potencijalnih gubitaka

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****4. PRIHODI OD PRODAJE ROBE I USLUGA**

	2024.	2025.
4.a. Prihodi od prodaje	4.343.924	4.633.637
4.b. Ostali poslovni prihodi	2.076.682	2.639.242
	<u>6.420.606</u>	<u>7.272.879</u>

4.a. Prihodi od prodaje

	2024.	2025.
Prihodi od prodaje usluga – gotovinsko plaćanje	1.703.856	1.558.424
Prihodi od prodaje usluga - bezgotovinsko plaćanje	1.040.095	1.352.376
Prihodi od dnevnih parkirnih karata	178.192	181.750
Prihodi od provizije za prodane autobusne karte	56.582	51.044
Prihodi od peronizacije	87.692	118.324
Prihodi od parkiranja autobusa	104.084	91.008
Prihodi od kolodvorskih usluga	29.668	28.121
Prihodi od naplate garderobe i WC	39.703	44.220
Prihodi od govornog automata	1.950	1.541
Prihod od pauk službe	20.823	11.322
Prihodi od prijevoza brodom	73.300	78.354
Prihodi od priveza brodova	76.058	123.430
Prihod od prijevoza robe i putnika	39.681	33.391
Prihodi od usluga reklamiranja	3.280	3.087
Prihod od javnog gradskog prijevoza	689.079	739.867
Prihodi po osnovu iznajmljivanja poslovnih prostora	155.002	172.268
Prihodi po osnovu prefakturiranja troškova	44.879	45.110
	<u>4.343.924</u>	<u>4.633.637</u>

Prihodi od prodaje parkirališnih karata pravnim osobama i građanima ostvareni od gospodarenja parkirališnim mjestima razvrstanih u zone:

- 0 zona – 140 mjesta (2024.: 140 mjesta),
- 1 zona – 295 mjesta (2024.: 295 mjesta),
- 1+ zona – 17 mjesta (2024.: 17 mjesta),
- 2 zona – 394 mjesta (2024.: 394 mjesta),
- C zona – GAT KRKA – 30 mjesta (2024.: 30 mjesta),
- B zona - GARAŽA POLJANA– 254 mjesta (2024.: 254 mjesta),
- A zona – 262 mjesta (2024.: 262 mjesta),
- A+ zona – 130 mjesta (2024.: 130 mjesta),
- TEF (sezona) – 550 mjesta (2024.: 550 mjesta),
- Bazen (sezona) – 100 mjesta (2024.: 100 mjesta),
- Solaris (sezona) – 99 mjesta (2024.: 99 mjesta),
- Mandalina – 53 mjesta (2024.: 53 mjesta).

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

4. PRIHODI OD PRODAJE ROBE I USLUGA (NASTAVAK)

4.a. *Prihodi od prodaje (nastavak)*

Prihod od naplaćenih dnevno parkirališnih karata ostvaren je na temelju Odluke Gradskog vijeća o korištenju parkirališta. Prihodi od prodaje autobusnih karata, rezervacija i peronizacije ostvareni su na temelju ugovora sa autobusnim prijevoznicima. Ugovorima su utvrđene usluge koje se Društvo obvezuje izvršavati za prijevoznike, a to su: pristajanje i otprema autobusa, prodaja autobusnih karata, prometna i informativna služba na kolodvoru, parkiranje autobusa, označavanje sjedišta na voznoj karti, usluga korištenja telefona i telefaksa, agencijske poslove te organizacija izvanrednih prijevoza i prijam i otprema autobusa u slobodnom cestovnom prijevozu. Prihodi od ostalih usluga kolodvora ostvareni su od govornog automata za informacije, parkiranja turističkih autobusa, korištenja garderobe i toaleta.

Društvo ostvaruje prihode od usluga gradskog prijevoza, usluge pomorskog prijevoza na liniji Brodarica – Krapanj, usluge premještanja vozila (pauk služba) i usluge priveza brodova.

Prihod od priveza brodova ostvaren je po Ugovoru sa Lučkom upravom Šibenik, Šibenik o obavljanju usluga upravljanja i vođenja luka i vodenih putova te usluga provođenja reda u luci i naplati lučkih pristojbi na Obali Hrvatske mornarice i Obali dr. Franje Tuđmana.

Društvo ostvaruje prihod i od prijevoza robe u staroj gradskoj jezgri.

4.b. *Ostali poslovni prihodi*

	2024.	2025.
Prihod od naknade troškova za JGP	1.452.189	1.895.525
Prihod od državnih potpora	243.043	217.817
Prihod od državnih potpora za pokriće troškova	109.368	102.478
Prihod od subvencija i dotacija	252.634	401.238
Prihod od refundacije HZZ	17	-
Prihodi od naplate štete od osiguranja	6.788	3.713
Prihodi od naplate štete od trećih osoba	-	1.257
Prihodi od naplaćenih ispravljenih potraživanja	4.574	10.751
Prihodi od naplate štete od zaposlenika	300	2.193
Ostali prihodi	7.769	4.270
	2.076.682	2.639.242

Subvencija u iznosu 401.238 eura odnosi se na subvenciju Agencije za obalni linijski pomorski promet za održavanje brodske linije Brodarica – Krapanj u 2025. godini. Subvencija se daje na osnovu Ugovora o sufinanciranju državne linije broj 501 Brodarica – Krapanj od 31. prosinca 2024. godine za razdoblje od 01. siječnja 2025. godine do 31. prosinca 2027. godine.

Državne potpore odnose se na financiranje investicije podzemne garaže „Poljana“ iz sredstava EU, Grada Šibenika i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU (bilješka 18.).

Grad Šibenik doznačio je naknadu u 2025. godini u iznosu 1.895.525 eura za javni gradski prijevoz.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****5. POSLOVNI RASHODI**

	2024.	2025.
5.a. Materijalni troškovi	1.695.446	2.014.454
5.b. Troškovi osoblja	3.399.649	3.802.424
- Amortizacija (vidi Bilješku 9.,10.)	614.431	518.880
5.c. Ostali troškovi	610.655	885.583
5.d. Vrijednosna usklađenja	24.028	21.158
5.e. Ostali poslovni rashodi	20.534	30.927
	6.364.743	7.273.426

5.a. Materijalni troškovi

	2024.	2025.
Sirovine, materijal i energija		
Troškovi materijala	85.319	86.185
Troškovi energije	465.296	458.001
Otpis sitnog inventara	39.156	24.888
	589.771	569.074
Vanjske usluge		
Troškovi poštarine, telefona	37.630	44.392
Troškovi podvozarstva	287.188	515.306
Troškovi tekućeg i investicijskog održavanja	82.903	158.257
Troškovi najamnine, koncesije	359.998	370.791
Troškovi reklame	46.664	54.016
Intelektualne usluge	145.971	153.513
Troškovi komunalija	83.754	74.929
Ostali troškovi	61.567	74.176
	1.105.675	1.445.380
	1.695.446	2.014.454

Troškovi najamnine ostvareni su sa:

- BIP Šibenik Draga 2 d.o.o., Zagreb (prije Best in Parking – Šibenik Draga 2 d.o.o.) po Ugovoru o zakupu parkirališnog prostora "Draga".i dodatcima 1., 2. , 3., 4. i 5 Zakup je sklopljen do 31. prosinca 2025. godine.
- BIP Šibenik Draga 2 d.o.o., Zagreb (prije Best in Parking – Šibenik Draga 2 d.o.o.) po Ugovoru o zakupu parkirališnog prostora "Draga".i dodatcima 1., 2. , 3.. i 4. Zakup je sklopljen do 31. prosinca 2025. godine.
- Izgradnja firmo d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu parkirališne površine cca 1276 m2 za 55 parkirališnih mjesta položen u Šibeniku, na adresi Stjepana Radića 30 i to čest.br. 2955, čest.br. 2957/2 Z.U.3471 i čest.br. 2957/3 sve K.O. Šibenik. Zakup je sklopljen do 31. siječnja 2026. godine.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

5. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)

5.a. Materijalni troškovi (nastavak)

- Josip Lešić, vlasnik T.O. „Planika“, Zagreb po Ugovoru o zakupu parkirališnog prostora u ulici Karla Vipauca, Šibenik, kat. čest. Broj 2781 Z.U. 6265 K.O. Šibenik, ukupne površine 652 m2. Zakup je sklopljen do 30. rujna 2026. godine.
- Lučka uprava Šibenik po Ugovoru o koncesiji lučkog područja luke Šibenik u svrhu obavljanja ostalih gospodarskih djelatnosti – naplata lučkih pristojbi, privez / odvez, opskrba energijom i vodom plovnih objekata u gradskoj luci Šibenik-Obala operativni i nautički dio luke, K.O. Šibenik koji obuhvaća čestice zemljišta zemljišno knjižne oznake 3279/20, 3279/16 i 5907/2 i to: putnički dio luke Šibenik koje obuhvaća operativni dio luke Šibenik-Obala (gat Krka ukupne duljine pristaništa 130m), dio Obale Hrvatske momarice JI od gata duljine 230m, dio Obale dr. Franje Tuđmana SZ do gata duljine 105m i nautički dio luke Šibenik-Obala (Obala dr. Franje Tuđmana duljine 190m nastavno na operativni dio na istom pravcu). Koncesija se daje do 05.04.2026.
- Šubićevac nekretnine d.o.o., Šibenik po Dodatku XX Ugovoru o zakupu ZM-27063-08. Ugovor o zakupu vrijedi do 31.12.2025. godine.
- Batižele d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu dijela zemljišta katastarske čestice i to dio čestica br. 685/1, 685/42, 685/44, 685/46, 685/48 te katastarske čestice br. 685/45, 685/47 i 685/59, sve K.O. Šibenik veličine 12.815 m2. Zakup se odnosi na razdoblje od 01. svibnja 2025. godine do 31. listopada 2025. godine.
- Autotransport d.d., Šibenik po Ugovoru o zakupu dijela poslovne zgrade i dijela nekretnine i o pružanju usluge pranja i čišćenja autobusa poslovne zgrade u naravi servisno-skladišnog prostora koji se sastoji od dva dijela s dva servisna kanala ukupne površine 530 m2 i uredskih prostora ukupne površine 30 m2 koji se sastoji od dvije prostorije i sanitarnog čvora, odnosno ukupne površine 560 m2 upisane u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Šibeniku, zemljišno knjižnog odjela Šibenik, u zk. ul. br. 7320, k.o. 330264 Šibenik, k.č.br. 4589, zgrada, površine 1570 m2, k.č.br. 4586, zgrada, površine 1012 m2 i k.č.br. 4587, zgrada, površine 1500 m2, čiji je zakupodavac korisnik i dijela nekretnine upisane u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Šibeniku, zemljišno knjižnog odjela Šibenik, u zk. ul. br. 7320, k.o. 330264 Šibenik, k.č.br. 4592/1 dvor, površine 7705 m2 sklopljen do 1. rujna 2026.
- GRAD ŠIBENIK koga zastupa gradonačelnik Željko Burić po Ugovoru o zakupu javne gradske površine u Šibeniku, Ante Starčevića b.b., zemljišno-knjižne oznake čest. Br.2717 K.O. Šibenik, površine 6m2 u svrhu postavljanja kioska za prodaju karata i kontrolu odvijanja gradskog prijevoza. Ugovor se zaključuje od 01. rujna 2025. do 31. kolovoza 2028.
- Batižele d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu dijela zemljišta katastarske čestice i to dio čestica br. 685/1, 685/42, 685/44, 685/46, 685/48 te katastarske čestice br. 685/45, 685/47 i 685/59, sve K.O. Šibenik veličine 12.815 m2. Zakup se odnosi na razdoblje od 01. svibnja 2025. godine do 31.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****5. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)****5.b. Troškovi osoblja**

	2024.	2025.
Neto plaće	2.103.688	2.332.350
Porezi i doprinosi iz plaće	831.317	939.821
Doprinosi na plaće	<u>464.644</u>	<u>530.253</u>
	<u>3.399.649</u>	<u>3.802.424</u>

Društvo je na dan 31. prosinca 2025. godine zapošljavalo 160 djelatnika (31.12.2024. godine: 157 djelatnika).

5.c. Ostali troškovi

	2024.	2025.
Materijalni troškovi zaposlenika	12.215	23.123
Primanja i naknade troškova zaposlenika	358.014	514.164
Naknade članovima nadzornog odbora	15.160	15.160
Reprezentacija	6.395	5.638
Troškovi poreza i doprinosa	2.832	2.857
Premije osiguranja	14.639	15.698
Bankarske usluge, članarine i provizije	118.919	132.878
Troškovi stručne literature, školovanja	6.189	12.039
Troškovi koncesije	36.299	116.436
Ostali troškovi	<u>39.993</u>	<u>47.590</u>
	<u>610.655</u>	<u>885.583</u>

5.d. Vrijednosna usklađenja

	2024.	2025.
Vrijednosno usklađenje nenaplaćenih potraživanja po osnovu dnevnih parkirnih karata nerezidentima	<u>24.028</u>	<u>21.158</u>
	<u>24.028</u>	<u>21.158</u>

5.e. Ostali poslovni rashodi

	2024.	2025.
Donacije	14.070	15.088
Otpis nenaplaćenih potraživanja	6.464	15.080
Ostali rashodi	<u>-</u>	<u>759</u>
	<u>20.534</u>	<u>30.927</u>

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****6. FINANCIJSKI PRIHODI**

	2024.	2025.
Prihodi od kamata	1.931	3.881
	<u>1.931</u>	<u>3.881</u>

7. FINANCIJSKI RASHODI

	2024.	2025.
Trošak kamate	42.898	38.786
Ostali financijski rashodi	-	79
	<u>42.898</u>	<u>38.865</u>

8. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 18% (2024.: 18 %).

Red. br.	2024.	2025.
1. Dobit tekuće godine	14.896	(35.531)
2. Porezno nepriznati rashodi	103.251	105.183
3. Porezno priznati rashodi	(1.245)	(2.764)
4. Dobit nakon uvećanja / (umanjenja)	116.902	66.888
5. Preneseni porezni gubitak iz prethodnih godina	(878.820)	(761.919)
6. Porezna osnovica	-	-
7. Porezna stopa	18%	18%
8. Porezni gubitak za prijenos	<u>(761.919)</u>	<u>(695.031)</u>
9. Porez na dobit	<u>-</u>	<u>-</u>

Društvo je u 2025. godini imalo realiziranu odgođenu poreznu obvezu nastalu od revalorizacije dugotrajne materijalne imovine.

	2024.	2025.
Odgođena porezna obveza (bilješka 16.b.)	15.579	15.579
Porez iskazan u RDG-u	<u>15.579</u>	<u>15.579</u>

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

8. POREZ NA DOBIT (NASTAVAK)

Rok prijenosa poreznog gubitka u buduća razdoblja istječe nakon 5 godina kako slijedi:

<u>Godina</u>	<u>Iznos</u>
2026.	157.870
2027.	-
2028.	184.296
2029.	-
2030.	-
	<u>342.166</u>

Sredstva odgođenog poreza na gubitak priznaju se kao preneseni porezni gubitak samo u onom iznosu u kojem je vjerojatno da će se ostvariti povezana porezna olakšica. Pogodnosti poreznih gubitaka nisu priznate u godišnjim financijskim izvještajima zbog neizvjesnosti ostvarivanja uvjeta za njihovo korištenje u budućnosti.

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva za godinu u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

9. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA

	Računalni software	Ostala nematerijalna imovina	Nematerijalna imovina u pripremi	Ukupno
2024.				
NABAVNA VRIJEDNOST				
Stanje 01. siječnja 2024.	267.437	7.007.864	-	7.275.301
Povećanja	-	49.491	2.650	52.141
Smanjenje	(1.899)	-	-	(1.899)
Stanje 31. prosinca 2024.	265.538	7.057.355	2.650	7.325.543
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI				
Stanje 1. siječnja 2024.	199.972	1.820.185	-	2.020.157
Amortizacija kroz godinu	60.070	315.532	-	375.602
Smanjenje	(1.899)	-	-	(1.899)
Stanje 31. prosinca 2024.	258.143	2.135.717	-	2.393.860
2025.				
NABAVNA VRIJEDNOST				
Stanje 01. siječnja 2025.	265.538	7.057.355	2.650	7.325.543
Povećanja	-	-	67.719	67.719
Smanjenje	(12.534)	-	-	(12.534)
Stanje 31. prosinca 2025.	253.004	7.057.355	70.369	7.380.728
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI				
Stanje 1. siječnja 2025.	258.143	2.135.717	-	2.393.860
Amortizacija kroz godinu	7.395	316.876	-	324.271
Smanjenje	(12.534)	-	-	(12.534)
Stanje 31. prosinca 2025.	253.004	2.452.593	70.369	2.705.597
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST				
Stanje 31. prosinca 2024.	7.395	4.921.638	2.650	4.931.683
Stanje 31. prosinca 2025.	-	4.604.762	70.369	4.675.131

Ulaganje u ostalu nematerijalnu imovinu odnosi se na ulaganja na tuđoj imovini - „Javna garaža Poljana“.

Na teret prava građenja upisano je založno pravo neto knjigovodstvene vrijednosti 4.604.762 eura.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**10. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA**

Nabavna vrijednost i ispravak vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme prikazana je kako slijedi:

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i prijev. sred.	Ukupno
2024.					
NABAVNA VRIJEDNOST					
Stanje 01. siječnja 2024.	1.313.268	2.339.396	161.680	701.960	4.516.304
Povećanja	-	12.003	8.950	100.137	121.090
Otuđenje	-	(8.076)	(35.558)	(46.049)	(89.683)
Stanje 31. prosinca 2024.	1.313.268	2.343.323	135.072	756.048	4.547.711
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI					
Stanje 1. siječnja 2024.	-	445.619	141.063	599.965	1.186.647
Amortizacija kroz godinu	-	21.219	19.531	111.532	152.282
Amortizacija kroz godinu za revaloriziranu imovinu	-	86.548	-	-	86.548
Otuđenje	-	(8.076)	(35.558)	(46.049)	(89.683)
Stanje 31. prosinca 2024.	-	545.310	125.036	665.448	1.335.794
2025.					
NABAVNA VRIJEDNOST					
Stanje 01. siječnja 2025.	1.313.268	2.343.323	135.072	756.048	4.547.711
Povećanja	-	-	15.211	32.037	47.248
Otuđenje	-	-	(15.480)	(60.209)	(75.689)
Stanje 31. prosinca 2025.	1.313.268	2.343.323	134.803	727.876	4.519.270
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI					
Stanje 1. siječnja 2025.	-	545.310	125.036	665.448	1.335.794
Amortizacija kroz godinu	-	21.110	12.419	74.531	108.060
Amortizacija kroz godinu za revaloriziranu imovinu	-	86.548	-	-	86.548
Otuđenje	-	-	(15.480)	(60.209)	(75.689)
Stanje 31. prosinca 2025.	-	652.968	121.975	679.770	1.454.713
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST					
Stanje 31. prosinca 2024.	1.313.268	1.798.013	10.036	90.600	3.211.917
Stanje 31. prosinca 2025.	1.313.268	1.690.355	12.828	48.106	3.064.557

U 2022. godini uprava Društva angažirala je sudskog procjenitelja nekretnina i uskladila vrijednost nekretnina s tržišnom vrijednošću.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****11. POTRAŽIVANJA**

	31.12.2024.	31.12.2025.
11.a. Potraživanja od kupaca	170.485	182.062
11.b. Ostala kratkotrajna potraživanja	290.412	296.984
	460.897	479.046

11.a. Potraživanja od kupaca

	31.12.2024.	31.12.2025.
Potraživanja za usluge parkirališta, najma i kolodvora	57.268	76.222
Potraživanja pauk službe	20.737	18.908
Potraživanja za dnevne parkirališne karte	255.011	262.561
Ostala potraživanja od kupaca	13.937	11.676
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	(176.468)	(187.305)
	170.485	182.062

Uprava Društva smatra da vrijednost potraživanja od kupaca nije niža od iskazanih.

Promjene kroz vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca su kako slijedi:

	2024.	2025.
Stanje 1. siječnja	157.013	176.468
Povećanja	19.455	10.837
Stanje 31. prosinca	176.468	187.305

11.b. Ostala kratkotrajna potraživanja

	31.12.2024.	31.12.2025.
Potraživanja od zaposlenih	28.186	25.728
Potraživanja od države	6.070	3.379
Ostala potraživanja	256.156	267.877
	290.412	296.984

Društvo potražuje iznos od 165.977 eura od Grada Šibenika za pokriće troškova javnog gradskog prijevoza.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****12. NOVAC U BANCIMA, BLAGAJNI I NOVČANI EKIVALENTI**

	31.12.2024.	31.12.2025.
Žiro račun	1.037.354	1.171.902
Blagajna	<u>313</u>	<u>988</u>
	<u>1.037.667</u>	<u>1.172.890</u>

Društvo ima otvorene račune kod OTP banka d.d., Split i Erste & Steirmarkische Bank d.d., Rijeka.

13. TEMELJNI KAPITAL

	Upisani kapital
Stanje 01. siječnja 2024.	<u>207.910</u>
Stanje 31. prosinca 2024.	<u>207.910</u>
Stanje 31. prosinca 2025.	<u>207.910</u>

Grad Šibenik je 100 % vlasnik udjela.

14. REVALORIZACIJSKE REZERVE I ZADRŽANA DOBIT

	31.12.2024.	31.12.2025.
Rezerve iz dobiti	5	5
Revalorizacijske rezerve	1.704.447	1.633.477
Zadržana dobit	806.473	907.917
Dobit/(gubitak) tekuće godine	<u>30.475</u>	<u>(19.952)</u>
	<u>2.541.400</u>	<u>2.521.447</u>

Po Odluci Skupštine Društva, dobit z poslovanja za 2024. godinu u iznosu 30.475 eura prenosi se u zadržanu dobiti.

15. REZERVIRANJA

	31.12.2024.	31.12.2025.
Rezerviranja za sudske procese	<u>98.909</u>	<u>98.909</u>
	<u>98.909</u>	<u>98.909</u>

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****16. DUGOROČNE OBVEZE**

	31.12.2024.	31.12.2025.
16.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	2.212.047	1.935.541
16.b. Odgođena porezna obveza	374.147	358.568
	<u>2.586.194</u>	<u>2.294.109</u>

16.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

	Odobrena glavnica	Kamatne stope	31.12.2024.	31.12.2025.
OTP banka d.d., Split	3.318.070 EUR	3M NRS2+1,04%	2.488.553	2.212.047
Ukupno			<u>2.488.553</u>	<u>2.212.047</u>
Tekuće dospijeće dugoročnih kredita			<u>(276.506)</u>	<u>(276.506)</u>
Dugoročna dospijeća kredita			<u>2.212.047</u>	<u>1.935.541</u>

OTP banka d.d., Split odobrila je Društvu 31. srpnja 2017. dugoročni kredit za financiranje kapitalnih projekata gradnje podzemne garaže Poljana u iznosu od 3.318.070,00 eura. Kamatna stopa iznosi 3M NRS2+1,04% godišnje, odnosno 1,75% u trenutku zaključenja ugovora. Redovna kamata minimalno može iznositi 1,64% a maksimalno 2,25% godišnje. Aneksom ugovora otplata kredita se vrši u 48 jednakih tromjesečnih rata od kojih prva rata dospijeva na naplatu 1. siječnja 2022. godine a zadnja 1. listopada 2033. godine. Osiguranje vraćanja kredita je uknjižba založnog prava – hipoteke na nekretninama, na čestici br. 2628 Autobusni kolodvor, površine 3129 m, upisano u zk.ul.br. 5806 k.o. Šibenik i zk.ul broj 8693, pravo građenja K.O. Šibenik (Bilješka 10.).

Otplatni plan dugoročnih kredita za slijedeće godine je kako slijedi:

Godina	Iznos
2025.	276.506
Od 2 do 5 godina	1.106.023
Nakon 5 godina	829.518
	<u>2.212.047</u>

16.b. Odgođena porezna obveza

	31.12.2024.	31.12.2025.
Odgođena porezna obveza po osnovu revalorizacije zgrade	264.837	249.258
Odgođena porezna obveza po osnovu revalorizacije zemljišta	109.310	109.310
	<u>374.147</u>	<u>358.568</u>

Odgođena porezna obveza iskazana je na osnovu revalorizacije dugotrajne materijalne imovine primjenjujući na tu revalorizacijsku rezervu propisanu stopu poreza na dobit (18%) (bilješka 10.).

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****17. KRATKOROČNE OBVEZE**

	31.12.2024.	31.12.2025.
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama (bilješka 16.a.)	276.506	276.506
17.a. Obveze prema dobavljačima	183.475	212.201
17.b. Ostale kratkoročne obveze	371.604	622.192
	831.585	1.110.899

17.a. Obveze prema dobavljačima

	31.12.2024.	31.12.2025.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	183.475	212.201
	183.475	212.201

17.b. Ostale kratkoročne obveze

	31.12.2024.	31.12.2025.
Obveze prema zaposlenicima	195.159	218.788
Obveze za poreze, doprinose i sl.	138.261	139.298
Ostale obveze	38.184	264.106
	371.604	622.192

18. PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	31.12.2024.	31.12.2025.
Primljena potpora od Grada Šibenika	354.770	331.882
Primljene potpore iz sredstava EU	2.776.274	2.597.159
Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU	245.123	229.309
	3.376.167	3.158.350

Primljena potpora Grada Šibenika i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU odnosi se na sufinanciranje investicije podzemne garaže Poljana.

Gradskom parkingu d.o.o. odobrena su sredstva EU fondova za projekt „Integrirana mobilnost na području Grada Šibenika – povećanje broja putnika u javnom prijevozu“ u iznosu 3.976.852 eura (u svrhu sufinanciranja izgradnje garaže i popratnih sadržaja).

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****19. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA**

Za potrebe financijskog izvještavanja, stranke se smatraju povezanim ako jedna od stranaka ima mogućnost kontrolirati drugu stranku, ako su pod zajedničkom kontrolom, ili može značajno utjecati na drugu stranku u donošenju financijskih i poslovnih odluka. Prilikom razmatranja svakog mogućeg odnosa među povezanim strankama, pažnju treba usmjeriti na suštinu tog odnosa, a ne samo na pravni oblik.

	Potraživanja	Obveze
Vlasnik		
Grad Šibenik	-	2.548
Povezane pravne osobe	1.562	2.331
Uprava	-	-
31. prosinca 2025.	1.562	4.879
31. prosinca 2024.	646	5.230

	Prihodi	Rashodi
Vlasnik		
Grad Šibenik	1.963	33.791
Povezane pravne osobe	9.274	53.808
Uprava	-	63.055
2025.	11.237	150.654
2024.	11.301	140.354

20. POTENCIJALNA IMOVINA I OBVEZE

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2025. godine bio je protiv Društva 1 sudski spor zbog predaje u posjed u iznosu 6.630 eura te isplate u iznosu 92.279 eura, sve uvećano za zakonske zatezne kamate. Po navedenom sporu Društvo je iskazalo rezerviranja (bilješka 15.).

Od 01. siječnja 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine, Društvo je podnijelo 66 prijedloga za ovrhu za neplaćene dnevne parkirne karte, od čega je aktivno 40 predmeta po kojima Društvo potražuje 7.894 eura.

Za premještanje nepropisno parkiranih vozila podneseno je 13 prijedloga za ovrhu od čega je aktivno 6 predmeta po kojima Društvo potražuje 642 eura.

U tijeku je 1 ovršni postupak po osnovu ugovora o rezervaciji parkirnog mjesta po kojem Društvo potražuje 478 eura.

Uspješnost naplate u gore navedenim sudskim sporovima je blizu 100%.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

21. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

22. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nema događaja nakon datuma bilance koji bi trebali biti iskazani u ovim godišnjim financijskim izvještajima.

23. ODOBRAVANJE GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Godišnje financijske izvještaje usvojio je i odobrio za izdavanje člana uprave Gradski parking d.o.o., Šibenik dana 08. svibnja 2026. godine.

Član uprave

Goran Bulat



Na temelju članka 37. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Šibenika na sjednici od 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o primanju na znanje Godišnjeg financijskog izvještaja Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2025. godinu zajedno s izvještajem neovisnog revizora

Prima se na znanje Godišnji financijski izvještaj Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2025. godinu zajedno s izvještajem neovisnog revizora.

KLASA:400-04/26-01/23
URBROJ:2182-1-02/1-26-
Šibenik, 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
dr.sc. Dragan Zlatović

